



RoyalKids
thuis voor Koningskinderen

Pedagogisch Beleidsplan

Augustus 2016

Voorwoord

Royal Kids is een kleinschalige, christelijke kinderopvang en nannyservice (gastouderopvang bij de vraagouders thuis) voor kinderen van 0-13 jaar in Rouveen. Dit document beschrijft het pedagogisch beleidsplan van Royal Kids. Het beleidsplan vormt een kader waarbinnen Royal Kids invulling geeft aan de opvang, met onze visie en doelstellingen.

De christelijke identiteit is de basis van de kinderopvang van Royal Kids en vormt een rode draad door het gehele plan. Royal Kids ziet kinderen als geschenk van de grote Koning. Ieder kind is uniek en door God geschapen met zijn of haar unieke talenten. Vanuit deze christelijke levensvisie willen wij met de kinderen werken, zowel in de kinderopvang als in de nannyservice. Daarnaast zijn de kleinschaligheid, huiselijkheid, veel ruimte voor vrij spel en buitenspel en het werken met natuurlijke materialen belangrijke pijlers voor onze kinderopvang.

Het pedagogisch beleidsplan dient als leidraad voor de pedagogisch medewerkers. Zij brengen de visie en doelstelling van Royal Kids in de praktijk als zij werken met de kinderen. Tijdens vergaderingen zal telkens een onderdeel van het pedagogisch beleidsplan besproken worden. Op deze manier kan het pedagogisch beleidsplan een stabiele basis gaan vormen voor het werken met de kinderen.

Daarnaast informeert het pedagogisch beleidsplan ouders over de werkwijze en invulling van de opvang. Ouders zijn de eerste verantwoordelijken voor hun kind. Wij willen ouders het vertrouwen geven dat de zorg voor hun kind bij ons in goede handen is. Regelmatig contact met ouders/verzorgers vinden wij belangrijk. In dit plan staat beschreven hoe Royal Kids ouders informeert en betreft bij de opvang van hun kind.

Tenslotte is het pedagogisch beleidsplan ook ter inzage voor gemeentelijke instanties en voor de GGD, als zij hun jaarlijkse controle uitoefenen. Het plan geeft openheid van zaken over hoe voldaan wordt aan de normen van de Wet Kinderopvang.

Omdat de kwaliteitseisen in de kinderopvang aan veranderingen onderhevig zijn en wij ons als kinderopvang willen blijven ontwikkelen, wordt het pedagogisch beleidsplan jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Inhoudsopgave

1.	Voorwoord	2
2.	Inhoudsopgave	3
3.	Organisatie	5
4.	Visie, identiteit en doelstelling	6
	4.1 Pedagogische visie	6
	4.2 Identiteit	6
	4.3 Doelstellingen	6
5.	Het pedagogisch beleid	8
	5.1 Emotionele veiligheid	8
	5.2 Persoonlijke competenties	8
	5.3 Sociale competenties	8
	5.4 Normen en waarden	9
	5.5 Veiligheid en hygiëne	9
	5.6 Doelgroepen	10
	5.6.1 Hele dagopvang	10
	5.6.2 Halve dagopvang	10
	5.6.3 Vroeg- en voorschoolse educatie	10
	5.6.4 Buitenschoolse opvang	11
	5.6.5 Gecombineerde opvang	11
	5.6.6 Flexibele opvang	11
	5.6.7 Nannyservice	11
6.	Van visie en beleid naar de praktijk	12
	6.1 Kinderopvang en buitenschoolse opvang bij Royal Kids	12
	6.1.1 Groepsindeling gecombineerde groep fase 1	12
	6.1.2 Groepsindeling kinderopvang	12
	6.1.3 Groepsindeling buitenschoolse opvang	13
	6.1.4 Groepen	14
	6.1.5 Vakanties op de buitenschoolse opvang	14
	6.1.6 Openingstijden	14
	6.1.7 Brengen en halen	14
	6.1.8 Open deuren beleid	15
	6.1.9 Wennen	15
	6.1.10 Binnen- en buitenruimten	15
	6.1.11 Achterwacht	16
	6.1.12 Pedagogisch medewerkers	16
	6.1.13 Vier ogen principe	16
	6.1.14 Gezondheid en gezonde voeding	16
	6.1.15 Ziekte	17
	6.2 Nannyservice bij Royal Kids	17
	6.2.1 De nanny	17
	6.2.2 Aantal kinderen	17
	6.2.3 Taken van de nanny	17
	6.2.4 Contact nanny-ouder	18
	6.2.5 Eisen aan de thuisomgeving	18
	6.2.6 Begeleiding nanny's	18

7.	Observeren en signaleren	20
8.	Samenwerking met ouders	21
	8.1 Kinderopvang en buitenschoolse opvang	21
	8.1.1 Intakegesprek	21
	8.1.2 Haal- en brengcontacten	21
	8.1.3 Mededelingenbord	21
	8.1.4 Nieuwsbrief	21
	8.1.5 Oudergesprekken en ouderavonden	22
	8.1.6 Pedagogisch beleidsplan	22
	8.1.7 Oudercommissie	22
	8.1.8 Klachtencommissie	22
	8.2 Nannyservice	23
	8.2.1 Intakegesprek	23
	8.2.2 Pedagogisch beleidsplan	23
	8.2.3 Oudercommissie	23
	8.2.4 Klachtenprocedure	23
9.	Contactgegevens	24

3. Organisatie

Royal Kids is een organisatie die zich richt op de opvang van kinderen van 0-13jaar. Royal Kids kent 2 afdelingen: kinderopvang en buitenschoolse opvang op onze locatie in Rouveen en gastouderopvang bij de vraagouders thuis in en rond Rouveen. Dit laatste noemen wij onze nannyservice. Gediplomeerde nanny's komen de kinderen thuis opvangen en zorgen ervoor dat het gezinsleven zoveel mogelijk voortgezet wordt. Kinderopvang en buitenschoolse opvang wordt verzorgd op onze locatie in het gebouw d'Olde Baank, aan de Oude Rijksweg 448a in Rouveen. Gediplomeerde pedagogisch medewerkers vangen daar de kinderen op in kleine groepen in een huiselijke sfeer.

Eigenaar en oprichter van Royal Kids is Rolinda Lindeboom. Zij heeft jarenlange ervaring in het pedagogische werkveld, in het werken met kinderen en is HBO en Universitair geschoold in de pedagogiek. Zij geeft als directeur leiding aan het bedrijf en aan de medewerkers en is ook in de functie van pedagoog in het bedrijf werkzaam.

4. Visie, identiteit en doelstelling

4.1 Pedagogische visie

Royal Kids werkt vanuit een christelijke levensvisie, met christelijke waarden en normen. Royal Kids ziet kinderen als geschenk van de grote Koning en werkt vanuit deze visie. De christelijke levensovertuiging en de liefde van en voor God werkt door in ons hele leven en willen wij voorleven en doorgeven aan de kinderen.

Onze visie op kinderen en kinderopvang wordt gebaseerd op wat in de Bijbel staat over hoe we met elkaar en met de schepping omgaan. Ieder kind is uniek en door God geschapen met zijn of haar eigen speciale talenten. Wij willen kinderen de ruimte geven om zichzelf te zijn, zich te ontwikkelen, te groeien en bloeien, met respect voor de ander en de schepping.

4.2 Identiteit

Royal Kids heeft een christelijke grondslag en wil meehelpen richting te geven aan de christelijke opvoeding, met de Bijbel als onmisbare Bron.

Wij zijn ervan overtuigd dat alle kinderen, hoe jong ook, mogen weten dat Jezus van hen houdt. Wij mogen hen vertellen over Gods liefde voor de mens en voor alles wat leeft. Wij zijn ons ervan bewust dat niet alleen wat wij zeggen en vertellen over God belangrijk is, maar nog meer wat wij laten zien van Gods liefde in onze eigen handel en wandel.

Wij lezen met de kinderen uit de Bijbel en de kinderbijbel. Wij bidden en danken samen bij het eten en zingen christelijke liedjes. We leven bewust toe naar de christelijke feesten en staan stil bij de betekenis daarvan. Wij hanteren christelijke normen en waarden, zoals liefde en respect voor elkaar, vriendelijkheid, vergeving, eerlijk zijn, geduldig zijn, mildheid, trouw en zelfbeheersing.

De christelijke identiteit heeft consequenties voor het personeel dat wij in dienst nemen. Van het personeel wordt verwacht dat zij overtuigd christen zijn, actief en meelevend lid van een christelijke kerk, dat zij instemmen met onze christelijke visie en deze kunnen uitdragen.

Naast de christelijke liedjes, verhalen en boekjes, worden er ook andere materialen gebruikt, mits die niet in tegenspraak zijn met de Bijbel.

Royal Kids heet ook kinderen welkom uit niet-christelijke gezinnen, die zich thuis voelen bij onze christelijke opvang.

4.3 Doelstelling

Royal Kids heeft als doelstelling:

Het bieden van kwalitatief goede kinderopvang en gastouderopvang

- met een christelijke levensvisie
- zoveel mogelijk aansluitend bij de thuissituatie
- in een veilige omgeving
- met ruimte voor de ontwikkeling van het kind
- met respect voor jezelf, de ander en de schepping
- in een rijke, stimulerende (speel)omgeving met veel buitenspel
- en door te werken met natuurlijke materialen (alleen voor de kinderopvang)

Royal Kids ziet kinderopvang en gastouderopvang als verlengde van de christelijke thuissituatie en wil de opvang daar zoveel mogelijk op aan laten sluiten. Dit betekent voor ons dat kinderen in de kinderopvang in zo klein mogelijke groepen worden opgevangen, waarbij veel ruimte is voor vrij spel en buitenspel. Voor de gastouderopvang betekent het dat we ons alleen richten op de nannyservice (opvang bij de vraagouders thuis) en die zoveel mogelijk laten aansluiten bij het gezinsleven thuis.

De pedagogisch medewerkers en nanny's creëren met liefde en geduld de mogelijkheden en de ruimte voor de kinderen om al spelend de wereld te ontdekken, de eigen plek van het kind daarin en de omgang met de ander. Een positief welbevinden en een positieve ontwikkeling staan voorop.

Daarbij wil Royal Kids voldoen aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Daarin staan 4 pedagogische basisdoelen genoemd:

- het bieden van emotionele veiligheid
- mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- mogelijkheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- het overbrengen van waarden en normen.

Deze basisdoelen zijn verder uitgewerkt in het pedagogisch beleid in het volgende hoofdstuk.

5. Pedagogisch beleid

5.1 Emotionele veiligheid

Kinderen zijn een geschenk van God. Ouders vertrouwen de zorg van hun kind aan ons toe. Royal Kids wil opvang bieden in een veilige en gezonde omgeving. Voor een positieve ontwikkeling van het kind is het van groot belang dat het kind zich veilig voelt. De pedagogisch medewerkers en nanny's dragen zorg voor een vertrouwde omgeving, waar kinderen zichzelf kunnen zijn en zich geliefd en gerespecteerd weten. Een vertrouwde relatie ontstaat door herhaaldelijk positief contact tussen kind en pedagogisch medewerker/nanny. Het is belangrijk dat er zoveel mogelijk vaste pedagogische medewerkers/nanny's zijn en dat er sprake is van goede communicatie tussen het kind en de pedagogisch medewerkers/nanny's.

Verder is het belangrijk dat het kind zich vertrouwd voelt met de andere kinderen en zich veilig voelt in de groep. Dit willen we bereiken door het hanteren van duidelijke regels, grenzen en gebruiken en door een positieve benadering van de kinderen. Dit geldt ook voor de nannyservice.

Een hygiënische en veilige omgeving dragen bij aan de emotionele veiligheid van het kind. Pedagogisch medewerkers en nanny's dragen zorg voor deze omgeving. Zij bieden praktische zorg op een liefdevolle manier.

5.2 Persoonlijke competenties

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. De ontwikkeling van de eigen persoonlijkheid, talenten en kwaliteiten van het kind staan centraal. Voor het optimaal kunnen ontwikkelen en ontplooiën is een veilige en vertrouwde omgeving nodig. Royal Kids zorgt voor een rijke omgeving die alle kansen biedt aan het spelenderwijs leren en ontwikkelen. Op de kinderopvang is er een ruim assortiment aan spel- en ontwikkelingsmaterialen en de pedagogisch medewerkers en nanny's beschikken over een heel scala aan mogelijkheden en ideeën voor geschikte activiteiten.

Pedagogisch medewerkers en nanny's kunnen de kinderen in hun ontwikkeling begeleiden door de kinderen te stimuleren, te motiveren en aan te moedigen in hun vaardigheden. Aan kinderen worden nieuwe uitdagingen aangereikt en spelsituaties uitgebreid ter bevordering van de ontwikkeling. Hierbij is aandacht voor de lichamelijke, sociaal-emotionele, cognitieve, creatieve ontwikkeling en de ontwikkeling van de eigen identiteit en zelfredzaamheid.

5.3 Sociale competenties

Bij sociale competenties gaat het erom hoe het kind met anderen omgaat en hoe het kind zichzelf ziet in relatie tot de ander. Jonge kinderen zijn vooral nog op hun ouders en verzorgers gericht. Pas in de peuter- en kleutertijd

ontstaat meer aandacht voor de ander. Door de omgang met de ander, het spelen met anderen, leren kinderen hun sociale competenties te ontwikkelen. Dit gaat niet altijd vanzelf. Pedagogisch medewerkers en nanny's begeleiden de kinderen daarbij, bijvoorbeeld bij het leren oplossen van ruzies, leren hulp vragen en ontvangen, rekening houden met elkaar, samenspelen en bijdragen aan het geheel.

Royal Kids kiest voor verticale groepen voor de kinderopvang, waarbij kinderen van 0-4 jaar in één groep worden opgevangen en broertjes en zusjes bij elkaar in de groep worden geplaatst, om de thuissituatie zoveel mogelijk te benaderen. De leefruimte (huiskamer) is huiselijk ingericht met verschillende plekken die uitnodigen tot samenzijn of juist de mogelijkheid bieden zich terug te trekken.

5.4 Normen en waarden

Wij gaan uit van de Bijbel als bron voor onze normen waarden en . Wij vinden het belangrijk om de kinderen te leren respect te hebben voor jezelf, de ander en de schepping. Naast democratische waarden en normen, zoals samen delen, elkaar helpen, conflicten oplossen, willen we de kinderen ook Bijbelse waarden en normen meegeven, zoals jezelf en elkaar respecteren, een positieve en liefdevolle houding naar elkaar, gebruik van opbouwende woorden, begrip voor de ander, betrouwbaarheid en vergevingsgezindheid.

Het respect voor Gods schepping komt naar voren in onze verantwoordelijkheid om goed om te gaan met onze middelen en onze leefomgeving. Natuur en duurzaamheid zijn belangrijk voor ons. Dit komt terug in het werken met zoveel mogelijk hergebruik en natuurlijke materialen en milieuvriendelijke materialen voor de inrichting en het spelmateriaal, de aandacht voor de natuur en de seizoenen. Er wordt dagelijks met de kinderen buiten gespeeld, bij wisselende weersomstandigheden.

5.5 Veiligheid en hygiëne

Wij zijn verantwoordelijk voor de veiligheid in het pand. De pedagogisch medewerkers en nanny's hebben vanuit hun opleiding kennis opgedaan waarop gelet moet worden. Elk jaar wordt er een inspectie uitgevoerd door de GGD.

De pedagogisch medewerkers en nanny's zijn in het bezit van een geldig EHBO-diploma. Natuurlijk is er in het pand een EHBO-trommel aanwezig.

Hygiëne is erg belangrijk. Kleine kinderen zijn gevoelig voor infecties en bacteriën. Om te zorgen voor een goede hygiëne:

- wassen wij onze handen na elke handeling waarbij mogelijk bacteriën op onze handen zijn gekomen
- wordt elke dag gestofzuigd en de vloer gedweild, keuken en sanitair gereinigd
- wordt elke week alles grondig schoongemaakt

5.6 Doelgroepen

Royal Kids kent verschillende vormen van dagopvang voor verschillende doelgroepen.

5.6.1 Hele dagopvang

Op de dagopvang worden kinderen opgevangen van 0-4 jaar.

De kinderen worden opgevangen van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.00 uur. De minimale afname is 1 dagdeel per week.

5.6.2 Halve dagopvang

Het is ook mogelijk kinderen van 0 - 4 jaar voor een halve dag te laten opvangen. De kinderen worden opgevangen van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 13.00 uur of van 12.30 uur tot 18.00 uur. Halve dagen kinderopvang is mogelijk bij een minimale afname van 1 dagdeel per week.

6.6.3 Vroeg en laat halfuurtje

Het is mogelijk kinderen een half uur eerder (van 7.00 uur tot 7.30 uur) of later (18.00 uur tot 18.30 uur) te laten opvangen.

5.6.4 Vroeg- en voorschoolse educatie (VVE)

Voorschoolse educatie begint op de peuterspeelzaal of de kinderopvang en vroegschoolse educatie wordt uitgevoerd in groep 1 en 2 van de basisschool. Het is bestemd voor jonge kinderen die een grotere kans hebben om een onderwijsachterstand op te lopen. Volgens recente onderzoeken brengt vve praktisch geen verbetering teweeg in het cognitieve en sociaal-emotionele functioneren van kinderen. Uit een studie van de universiteit in Groningen is gebleken dat het spelenderwijs leren voor kinderen in de leeftijdscategorie 0 - 4 jaar heel belangrijk is. Pedagogisch medewerkers van Royal Kids zijn erin geschoold het kind te stimuleren in de benodigde ontwikkeling door het spel te bevorderen. Ook muzikaal en creatief bezig zijn stimuleert de ontwikkeling. Bij het stimuleren van de ontwikkeling worden leeftijdsspecifieke doelen nagestreefd:

- | | |
|------------|--|
| 0 – 1 jaar | Explosieve groei, kijken, luisteren, bewegen (taaloriëntatie) en bovenal de hechting is belangrijk. Deze ontwikkelingen zijn te stimuleren door communicatie door kijken, lachen en vocaliseren en tevens door luisteren, liedjes zingen en het benoemen. (Voorwaarde om dit te kunnen leren is: Gehoor en emotionele stabiliteit) |
| 1 – 2 jaar | Objectconstantie (zoeken naar iets dat niet in het blikveld is, door bijvoorbeeld kiekeboe spel) en symboolbewustzijn (verwijzende functie van taal) (Voorwaarde om dit te kunnen leren is: Leervermogen en taalinput) |
| 2 – 4 jaar | Zinsbegrip, zinsproductie (tweewoordzinnen > drie tot vijfwoordzinnen) tevens is woordenschatontwikkeling in volle gang. (Voorwaarde om dit te kunnen leren is: Leervermogen, taalinput en medische gezondheid) Start van de literaire beleving |

(boeken, een verhaal), Interactief (vragen stellen over het boek, maar dan achteraf) spanning in het verhaal brengen, beleving, identificatie en verbeelding.

Bij voldoende aanmelding zal er een speciale peutergroep gestart worden op de ochtenden, voor kinderen van 2 jaar tot 4 jaar.

5.6.5 Buitenschoolse opvang

Kinderen van 4 tot 13 jaar die naar school gaan, worden voor en na schooltijd en tijdens de vakantie opgevangen op de buitenschoolse opvang. Royal Kids sluit daarbij aan bij de schooltijden van de scholen in de gemeente Staphorst. De opvang is mogelijk van maandag tot en met vrijdag vanaf 7.30 uur tot 8.30 uur en van 15.00 uur tot 18.00 uur. Ook hier is het mogelijk het vroege of late halfuurtje af te nemen (zie 6.6.3).

Kinderen die in de kernen van Staphorst of Rouveen naar school gaan, worden gratis door Royal Kids naar school gebracht en opgehaald. Kinderen die in een andere plaats naar school gaan, kunnen mogelijk tegen een vergoeding (€0,19 per km) gebracht en gehaald worden, in overleg met de ouders. Dit geldt ook voor het brengen en halen naar en van andere activiteiten. Voor het halen en brengen geldt wel het uurtarief voor de opvang.

5.6.6 Gecombineerde opvang

In de startfase van Royal Kids zullen kinderen van de kinderopvang en buitenschoolse opvang samengevoegd worden. Dit kan tot een maximum van 8 kinderen, afhankelijk van de leeftijd. Bij meer kinderen zal er aparte opvang geboden worden.

5.6.7 Flexibele opvang

Voor kinderen van ouders met wisselende diensten is er flexibele opvang mogelijk. Deze kinderen kunnen op wisselende dagen, afhankelijk van het soort opvang, opgevangen worden. Ouders moeten minimaal een week van te voren aangeven wanneer zij gebruik willen maken van onze opvang. Royal Kids bekijkt of dit mogelijk is, in verband met het beroepskracht-kindratio (BKR).

De kinderen worden opgevangen van maandag tot en met vrijdag van 7.00 uur tot 18.30 uur.

5.6.8 Nannyservice

Voor ouders die hun kinderen liever in hun eigen huis laten opvangen, is de nannyservice beschikbaar. Gediplomeerde nanny's vangen de kinderen op bij de vraagouders thuis. Afhankelijk van de leeftijd mag een nanny maximaal 6 kinderen opvangen van 0-13 jaar. De inzet van de nanny kan in overleg volgens de wensen van de ouders, maar is primair gericht op het verzorgen van de kinderen, het stimuleren van hun ontwikkeling en het voortzetten van

het dagelijkse ritme van het gezin. Daarnaast kan de nanny licht huishoudelijk taken verrichten, zoals afwassen, stofzuigen en was opvouwen.

Royal Kids bemiddelt tussen ouders die opvang thuis wensen en nanny's die deze opvang kunnen bieden. De nanny's komen in dienst van hun opdrachtgevers (vraagouders) en werken volgens het arbeidsvoorwaardenreglement 'Dienstverlening aan huis'. Nadat een nanny is gekoppeld aan een gezin verzorgt Royal Kids de continuering en begeleiding van de 'opvangrelatie' tussen opdrachtgever en de nanny.

6. Van visie en beleid naar de praktijk

6.1 Kinderopvang en buitenschoolse opvang bij Royal Kids

6.1.1 Groepsindeling Gecombineerde Groep Fase 1

Royal Kids start in de eerste fase met een gecombineerde groep, waarbij kinderopvang en buitenschoolse opvang in één groep plaats zal vinden. Het maximaal aantal kinderen is dan 8 kinderen. Als er meer kinderen aangemeld worden, zal een aparte groep kinderopvang en een aparte groep buitenschoolse opvang geboden worden.

Royal Kids kiest bewust voor kleinschalige opvang. De maximale grootte van de locatie zal 2 groepen kinderopvang en 1 groep buitenschoolse opvang bevatten. De groeps grootte is niet groter dan het aantal kinderen dat één pedagogisch medewerker mag opvangen.

De daadwerkelijke groeps grootte hangt af van de leeftijd van de kinderen. Voor de gecombineerde opvang geldt het volgende beroepskracht-kindratio (BKR):

Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
0 tot 13	1	7 ¹
1 tot 13	1	8 ⁴
2 tot 13	1	8 ⁷
3 tot 13	1	9 ¹⁰

¹ Waarvan maximaal vier kinderen van 0 jaar tot 4 jaar, waarvan maximaal drie kinderen van 0 tot 2 jaar, waarvan maximaal twee kinderen van 0 jaar.

⁴ Waarvan maximaal vier kinderen van 1 jaar tot 4 jaar, waarvan maximaal drie kinderen van 1 jaar.

⁷ Waarvan maximaal vijf kinderen van 2 jaar tot 4 jaar.

¹⁰ Waarvan maximaal zes kinderen van 3 jaar.

6.1.2 Groepsindeling Kinderopvang

Royal Kids biedt kinderopvang aan kinderen van 0 - 4 jaar. Dit noemen we een verticale groep. Doordat de groep een grote diversiteit aan leeftijd bevat, benadert deze vorm het meest de thuissituatie. In een verticale groep wordt ieder kind op zijn niveau aangesproken en gestimuleerd. Zo leert het grotere kind rekening te houden met kleinere kinderen en ook samenspelen met leeftijdsgenoten. De kleine kinderen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling door de grotere kinderen, die al verder zijn in hun ontwikkeling.

De pedagogisch medewerker volgt zo veel mogelijk het eet- en slaapritme dat uw kind thuis ook gewend is. Vanaf ongeveer 1 jaar doen de kinderen geleidelijk mee met het ritme van het kinderdagverblijf. De kinderen zitten, tot

ze naar de basisschool gaan, in dezelfde groep en hoeven zo niet steeds de overstap naar een andere leeftijdsgroep te maken. De verticale groep is een veilige basis, waarin een kind zich aan een vaste begeleider, speelkameraadjes en de ruimte kan hechten. De activiteiten zijn afgestemd op de leeftijd van het kind. Er is genoeg speelgoed voor alle leeftijden, zodat ieder kind goed in zijn ontwikkeling gestimuleerd kan worden. Zo hebben de baby's en de peuters een eigen speelplek. Een verticale groep biedt alle vrijheid om te spelen en te ontdekken.

In de groep kinderopvang is de maximale groepsgrootte 8 kinderen. De daadwerkelijke groepsgrootte hangt af van de leeftijd van de kinderen. Zie het schema hieronder.

De verhouding van het aantal kinderen tot een beroepskracht is het beroepskracht-kindratio (BKR) en deze is als volgt vastgesteld:

	Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
Gemengde leeftijdsgroepen	0 tot 2	1	5
	0 tot 3	1	5
	0 tot 4	1	5 ⁴ / 6 ⁵
	1 tot 3	1	6
	1 tot 4	1	7
	2 tot 4	1	8

⁴ Bij een groep met vier kinderen van 0 jaar.

⁵ Bij een groep met drie of minder kinderen van 0 jaar.

Een groep met één beroepskracht in de dagopvang mag maximaal bestaan uit vier nuljarigen en één ouder kind.

6.1.3 Groepsindeling buitenschoolse opvang

Op de buitenschoolse opvang biedt Royal Kids opvang aan kinderen van 4 - 13 jaar. Ook hier werken we met een verticale groep. Doordat de groep een grote diversiteit aan leeftijd bevat, benadert deze vorm het meest de thuissituatie. In een verticale groep wordt ieder kind op zijn niveau aangesproken en gestimuleerd. Zo leert het grotere kind rekening te houden met kleinere kinderen en ook samenspelen met leeftijdsgenoten. De kleine kinderen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling door de grotere kinderen, die al verder zijn in hun ontwikkeling.

In de groep buitenschoolse opvang is de maximale groepsgrootte 10 kinderen, in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

6.1.4 Groepen en stamgroepen

In Fase 1 zal Royal Kids bestaan uit één gecombineerde groep voor kinderopvang en buitenschoolse opvang, voor kinderen van 0-13 jaar.

In Fase 2 zal Royal Kids bestaan uit twee groepen kinderopvang voor kinderen van 0-4 jaar en één groep buitenschoolse opvang voor kinderen van 4-13 jaar.

Elk kind wordt in een vaste stamgroep geplaatst. Dit geldt voor de kinderopvang en de BSO. Wij informeren ouders en kind in welke stamgroep het kind geplaatst wordt en welke pedagogisch medewerkers op welke dag bij deze basisgroep horen. De pedagogisch medewerkers die voor een kind zorgen, zijn tevens het aanspreekpunt voor de ouders en natuurlijk voor het kind.

De stamgroep wordt verlaten bij buitenactiviteiten. Stamgroepen kunnen samengevoegd worden aan het begin en op het einde van de dag, wanneer er slechts 1 of 2 kinderen zijn of op 'rustige' dagen, wanneer er zo weinig kinderen zijn dat één pedagogisch medewerker alleen op de (samengevoegde) groep mag staan. Dit kan met name in de vakantie het geval zijn of op woensdagen. Voorwaarde is dan wel dat de leeftijd van de kinderen niet te ver uit elkaar ligt, zodat voor jongere kinderen de rust bewaard kan worden en oudere kinderen voldoende uitdaging geboden kan worden.

6.1.5 Vakanties op de buitenschoolse opvang

Tijdens de vakanties is het programma aangepast aan de groepsgrootte, leeftijd, weersomstandigheden en voorkeur/ideeën van de kinderen. Verder is de dagindeling grotendeels hetzelfde als op schooldagen. In de vakanties worden regelmatig uitstapjes gedaan met de kinderen.

Mogelijk worden de groepen kinderopvang en buitenschoolse opvang gecombineerd, afhankelijk van het aantal kinderen.

Tijdens de vakantie wordt ook het opendeurenbeleid gehanteerd, wel met het oog op de veiligheid en het plezier van alle kinderen. Daarbij kunnen de kinderen altijd weer terugkeren naar hun eigen basisgroep.

6.1.6 Openingstijden

Royal Kids is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.00 tot 18.30 uur. Royal Kids is 50 weken per jaar geopend, met uitzondering van de kerstvakantie en de erkende feestdagen.

6.1.7 Brengen en halen

De kinderen kunnen gebracht worden tussen 7.00 en 9.00 uur. De kinderen kunnen 's middags weer opgehaald worden vanaf 16.00 tot 18.30 uur.

Natuurlijk kunt u in overleg uw kind op andere tijden ophalen.

Op halve dagen kunnen de kinderen tussen 12.00 en 13.00 gebracht of gehaald worden.

Als uw kind door iemand anders opgehaald wordt, moeten ouders dit van tevoren doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep.

6.1.8 Opendeurenbeleid

Royal Kids is zich ervan bewust dat er gewerkt wordt met kinderen die allemaal hun eigen identiteit hebben. Kinderen die hun eigen voorkeur hebben. Kinderen die zich allemaal verschillend ontwikkelen en zich op verschillende manieren optimaal veilig voelen. Met het oog op de kinderen, de veilige omgeving en het bieden van ontwikkelingsmogelijkheden hanteren we in goed overleg met collega's en ouders een opendeurenbeleid voor kinderen en situaties die daarom vragen. Daarbij bestaat altijd de mogelijkheid voor het kind om terug te keren naar zijn of haar eigen basisgroep.

6.1.9 Wennen

In de wenperiode kunnen het kind, de ouder(s) /verzorger(s) en de pedagogisch medewerkers wennen aan elkaar, de groep, het dagritme, regels en gewoonten. Het proces verloopt zorgvuldig. Dit legt de basis voor het verdere verloop van de opvang. De duur van de periode is afhankelijk van het kind. Het kind is gewend wanneer het een plaats in de groep gevonden heeft. Tot die tijd houden pedagogisch medewerkers dit proces nauwlettend in de gaten. Wanneer kinderen echt niet kunnen wennen wordt dit eerst besproken met de ouder(s) / verzorger(s) en leidinggevende, waarna in overleg met de directeur de plaatsing beëindigd kan worden.

6.1.10 Binnen- en buitenruimten

Royal Kids beschikt over een binnenruimte per groep, waar de dagelijkse activiteiten plaatsvinden: de leefruimte of huiskamer. De eigen groepsruimte is een herkenbare en vertrouwde plek voor het kind en straalt een huiselijke sfeer uit. Het materiaal is zodanig opgesteld, dat kinderen zelf de mogelijkheid hebben te kiezen en ook zelfstandig kunnen gebruiken. Pedagogisch medewerkers stimuleren, helpen en adviseren het kind bij het kiezen van nieuw, spannend en/of uitdagend materiaal. Ze weten waar het kind goed in is, wat het leuk vindt en wat zijn / haar mogelijkheden en uitdagingen zijn.

Naast de leefruimte is er voor de kleintjes een aparte slaapkamer, waar zij in alle rust kunnen slapen en niet gestoord worden door spelende kinderen. In de slaapruiimte is een babyfoon met camera geplaatst, zodat de baby's vanuit de leefruimte gevolgd kunnen worden. De pedagogisch medewerker gaat de slaapruiimte regelmatig checken. Voor baby's wordt zoveel mogelijk het slaapritme van thuis gevolgd. Peuters slapen alleen tussen 13.00 en 15.00 uur.

We vinden het belangrijk dat de kinderen iedere dag buiten spelen. Er is een ruime groene buitenspeelruimte die met natuurlijke materialen is ingericht. Hier kunnen de kinderen de seizoenen en de natuur beleven en spelenderwijs ontdekken en ontwikkelen. Voor de kinderen van 0-4 jaar is er een omheinde speelruimte. Voor de kinderen van 4-13 jaar is het ook mogelijk om in het zicht van de pedagogisch medewerkers te spelen op het aansluitende grasveld. Het buitenspel materiaal is zoveel mogelijk van natuurlijk materiaal, uitdagend voor de verschillende leeftijden en nodigt uit tot ontdekken en spelen.

6.1.11 Achterwacht

Op de locatie kan het voorkomen dat een pedagogisch medewerker alleen in het pand aanwezig is. Op deze momenten is er altijd iemand telefonisch bereikbaar die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn op de locatie.

6.1.12 Pedagogisch medewerkers

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van minimaal een SPW 3 diploma of gelijkwaardig), een VOG-verklaring en een EHBO diploma. Ook wordt er van de medewerkers verwacht dat zij overtuigd christen zijn en actief betrokken zijn bij een christelijke gemeente.

De pedagogisch medewerkers worden begeleid door de pedagoog. Er is regelmatig teamoverleg, teamscholing of individuele nascholing.

6.1.13 Stagiaires en vrijwilligers

Royal Kids wil graag een rol te spelen in het opleiden van toekomstige medewerkers. Daarom bieden wij studenten die een beroeps gerelateerde opleiding volgen graag een stageplek. Enerzijds dragen we hierdoor bij aan profilering en professionalisering van het beroep en anderzijds vergroten we hiermee de kwaliteit binnen onze kinderopvang.

Wij nemen alleen stagiaires aan die voor langere tijd komen stage lopen. Dit om te voorkomen dat er te veel wisselende gezichten op de groep zijn en zo de emotionele veiligheid van de kinderen te waarborgen.

Stagiaires werken altijd boventallig en onder begeleiding van een vaste, gediplomeerde medewerkster.

Wij brengen de ouders altijd op de hoogte van de inzet van stagiaires. Hierbij wordt ook omschreven op welke dagen, tijden en op welke groep de stagiaire werkzaam is.

Vrijwilligers kunnen ingezet worden om samen met de pedagogisch medewerker(s) een vaste groep kinderen op het kinderdagverblijf te begeleiden. De vrijwilliger ondersteunt bij de verzorging van de kinderen, helpt een handje mee in de huishouding en begeleidt de kinderen in hun spel binnen en buiten en kan ondersteuning bieden bij uitstapjes.

Vrijwilligers spreken goed Nederlands en zijn voor langere tijd op vaste dagen beschikbaar. Ouders worden altijd op de hoogte gesteld van de inzet van vrijwilligers. Hierbij wordt ook omschreven op welke dagen, tijden en op welke groep de vrijwilliger werkzaam is.

Stagiaires en vrijwilligers moeten op de hoogte zijn van en handelen naar het veiligheids-, gezondheids- en pedagogisch beleid. Uiteraard dienen ook stagiaires en vrijwilligers in het bezit te zijn van een geldige VOG.

6.1.14 Vierogen principe

Vier ogen betekent dat je je als kinderdagverblijf hebt ingezet om meekijken en meeluisteren makkelijk te maken. Royal Kids heeft ramen in alle deuren en er zijn doorkijkjes tussen de verschillende ruimtes. De directeur komt regelmatig langs op de locatie en er zijn vaak ouders die inlopen om hun kinderen te brengen of te halen. Met de kerkenraad van de Hervormde Gemeente (eigenaar van het gebouw) is afgesproken dat de koster regelmatig, onverwachts, op verschillende tijden binnen komt lopen en dan ook daadwerkelijk binnen kijkt bij onze ruimtes. Ook zijn vrijwilligers van de kerk hiervoor gevraagd. Dit zijn alleen de vrijwilligers die zelf een sleutel van het gebouw hebben.

6.1.15 Gezondheid en gezonde voeding

Royal Kids hecht belang aan aandacht voor gezond leven en gezonde voeding. Dit komt naar voren door het gebruik van zoveel mogelijk milieuvriendelijke en natuurlijke materialen, de afwisseling van inspanning en rust, door actief te bewegen en door gezond te eten.

Royal Kids verzorgt gezonde maaltijden en tussendoortjes voor de kinderen. Kinderen van de buitenschoolse opvang mogen helpen met het bereiden van een gezond '5-uurtje' voor de trek net voor etenstijd.

Voor baby's dienen de ouders zelf de (fles)voeding te verzorgen. Deze kan voorzien van naam ingeleverd worden. Het voedingsschema kan in het boekje vermeld worden. De pedagogisch medewerker noteert hierop de hoeveelheid gedronken voeding en het tijdstip.

Moeders hebben de mogelijkheid zelf borstvoeding te komen geven. Er is een ruimte waar zij in alle rust hun kindje zelf kunnen voeden. Afgekolfd borstvoeding kan voorzien van naam en datum in de koeling geplaatst worden. Ook hiervoor kan het voedingsschema gebruikt worden.

Er wordt zoveel mogelijk biologische katoen gebruikt voor het linnen- en beddengoed. Biologische katoen bevat veel minder pesticiden en is daardoor vriendelijker voor de kinderhuid en voor het milieu.

Er wordt ouders de mogelijkheid geboden om katoenen luiers te gebruiken. Ouders dienen dan zelf voor de luiers en een luieremmer te zorgen en de luiers zelf te wassen.

6.1.16 Ziekte

Een ziek kind heeft extra zorg nodig en kan dit het beste krijgen van zijn eigen ouders/verzorgers. Door de extra zorg van het zieke kind en

besmettingsgevaar voor andere kinderen is het niet verantwoord uw zieke kind te laten komen. Daarom vragen wij u uw kind thuis te houden bij:

- Hangerigheid, huilerig zijn of geen eetlust hebben
- Besmettelijke ziekten zoals mazelen, roodvonk, rode hond, bof, enz.

U dient uw kind 's morgens voor 09.00 uur ziek te melden. Wanneer uw kind later op de dag ziek wordt, nemen wij contact op met de ouders. Wanneer het kind niet kan functioneren op de groep dient u uw kind op te halen.

6.1.17 Ruilen en afnemen extra dagdelen

Het kan voorkomen dat ouders hun kind op een extra dag(deel) willen laten komen of willen ruilen van dag. Ouders moeten dit minimaal 5 dagen van te voren aangeven. Ruilen of extra komen gebeurt in principe in de eigen stamgroep van het kind en alleen als de groepsgrootte en de beroepskracht-kind-ratio dit toelaat. Ouders mogen hier maximaal 4 keer per kalenderjaar gebruik van maken. Hierna zullen de reguliere kosten in rekening gebracht worden.

Als de stamgroep op de gewenste opvang dag vol is, kan er in overleg met ouders en pedagogisch medewerkers voor gekozen worden om een kind op een andere stamgroep op te vangen. Ouders moeten hiervoor schriftelijk toestemming geven. Het belang van het welbevinden van de kinderen staat echter altijd voorop.

6.2 Nannyservice bij Royal Kids

6.2.1 De nanny

De nanny is verantwoordelijk voor de volledige verzorging en opvang van de kinderen. De nanny is minimaal 21 jaar en heeft een opleiding in de kinderopvang, in de zorg, in de hulpverlening, in de pedagogiek of didactiek op minimaal MBO3 niveau. Verder is de nanny in het bezit van een VOG-verklaring en een EHBO-diploma. Bij voorkeur is de nanny in bezit van rijbewijs B en een auto. De nanny is voor langere tijd beschikbaar, is WA-verzekerd, heeft een inzittendenverzekering voor de auto.

De nanny is primair verantwoordelijk voor de opvang, zorg en ontwikkeling van een kind. De nanny draagt zorg voor de juiste stimulatie en motivatie in de diversen fasen van de groei en ontwikkeling van een kind. Daarnaast is de nanny (mede en in overleg) verantwoordelijk voor huishoudelijke taken.

6.2.2 Aantal kinderen

Een nanny mag maximaal 6 kinderen opvangen van 0 – 13 jaar. Er mogen maximaal 2 kinderen jonger dan 1 jaar zijn; Er mogen maximaal 4 kinderen opgevangen worden in de leeftijd tussen de 0 – 2 jaar en wanneer de op te vangen kinderen tussen de 0 – 4 jaar zijn is er een maximumaantal van 5 op te vangen kinderen.

6.2.3 Taken van de nanny

-De nanny is verantwoordelijk voor de zorg en ontwikkeling van het kind.

- De nanny volgt het dagritme van het kind/ de ouders zoals dat in de overdracht is besproken
- De nanny creëert een situatie waarin het kind zich veilig voelt, zich kan vermaken en ontwikkelen;
- De nanny biedt (educatieve) spelsituaties aan, om het kind positief te stimuleren in zijn ontwikkeling en groeifase;
- De nanny brengt en/of haalt het kind naar en van school, peuterspeelzaal of sport/hobbyclub;
- De nanny geeft begeleiding aan het kind bij het maken van huiswerk;
- De nanny draagt in belangrijke mate zorg bij in de veiligheid en hygiëne van het kind

Onder de taken vallen ook lichte huishoudelijke activiteiten, waaronder:

- Alle werkzaamheden die nodig zijn bij de voorbereiding van de maaltijden en tussendoortjes die de kinderen tijdens de opvang krijgen;
- Afwassen en opruimen na maaltijden of gebruik van tussendoortjes;
- Opruimen van boxen, commodes en speel- en slaapruiden als daar tijdens de aanwezigheid van de nanny gebruik van is gemaakt;
- Kleine boodschappen die nodig zijn voor de kinderopvang;
- Eventueel voorbereiden van avondmaaltijden;
- Het opvouwen en eventueel strijken van de was.

6.2.4 Contact nanny-ouder

- De nanny houdt intensief en continue overleg en contact met de ouder(s)/verzorger(s) in verband met ontwikkelingen en veranderingen van het kind;
- De nanny betreft ouder(s)/verzorger(s) zoveel mogelijk bij de ontwikkeling en opvoeding van het kind tijdens de opvang en houdt rekening met de opvattingen, meningen en zorgen van de ouder(s)/verzorger(s);
- De nanny informeert regelmatig naar specifieke aandachtspunten en bijzonderheden van het kind.
- De informatie-uitwisseling vindt voornamelijk communicatief plaats maar ook doormiddel van een logboek dat dagelijks wordt bijgehouden.

6.2.5 Eisen aan de thuisomgeving

Royal Kids voert jaarlijks een Risico Inventarisatie Gezondheid en Veiligheid uit. In de thuissituatie van het gezin zijn de volgende richtlijnen van belang:

- De inrichting van binnen- en buitenruimte is afgestemd op activiteiten die passen bij de leeftijd van kinderen;
- voor kinderen van 0 tot 4 jaar is er passende slaapruidte en voldoende buitenspeelruimte;
- De inrichting van binnen- en buitenruimte is hygiënisch, veilig en vertrouwd (wordt nader uitgewerkt in een risico-inventarisatie);
- De inrichting van binnen- en buitenruimte biedt uitdaging en ruimte tot ontdekking en ontwikkeling van het kind (de keuze en het aanbod van speelgoed).

- Het huis waarin de opvang plaatsvindt, dient rookvrij te zijn. Tevens is het verplicht op iedere verdieping rookmelders te plaatsen.

6.2.6 Begeleiding nanny's

Royal Kids vindt het belangrijk dat de nanny's zich blijven ontwikkelen. De nanny's worden begeleid door de pedagoog. Er is regelmatig teamoverleg, teamscholing of individuele nascholing. Naast het jaarlijkse evaluatiegesprek, waarin het functioneren en de ontwikkeling van de nanny besproken, voert Royal Kids minimaal 2 observaties per jaar per gezin uit. Royal Kids voert maandelijks een evaluatie- en coachingsgesprek met de nanny's. Royal Kids voert jaarlijks een mondeling evaluatiegesprek met de vraagouders. Hiervan worden verslagen gemaakt en op de vestiging bewaard.

De nanny's zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid en handelen daarnaar. Zij staan open voor begeleiding en advies van Royal Kids en zijn aanwezig tijdens teamoverleg, workshops en trainingen. De nanny's zijn op de hoogte van de Risico Inventarisatie en Veiligheid en Gezondheid.

7. Observeren en signaleren

Royal Kids besteed aandacht aan het signaleren van de ontwikkeling van het kind. Geen enkel kind ontwikkelt zich op dezelfde manier. Ieder kind volgt zijn of haar eigen tempo en kan daarom niet zomaar naast een meetlat worden gelegd.

Royal Kids vindt het echter belangrijk om goed naar kinderen te kijken: zitten kinderen lekker in hun vel, hebben ze plezier in het spel, komen ze voldoende toe aan het leren van nieuwe competenties. Door hier gericht naar te kijken, krijgt de pedagogisch medewerker/nanny een duidelijk beeld van het kind en kan worden vastgesteld of er punten van zorg zijn in de ontwikkeling van het kind. De pedagogisch medewerker/nanny kan dan extra aandacht besteden aan deze punten tijdens de opvang.

Royal Kids zal vanaf 2017 gaan werken met een landelijk erkend kindvolgsysteem. Met een kindvolgsysteem wordt de ontwikkeling van alle kinderen aan de hand van observatielijsten systematisch gevolgd. Aan de hand van de observaties wordt de ontwikkeling van de kinderen in kaart gebracht en kunnen eventuele opvallendheden worden gesignaleerd, problemen worden voorkomen en de ontwikkeling worden gestimuleerd. Onze pedagogisch medewerkers zullen worden opgeleid om met het kindvolgsysteem te kunnen werken. In het najaar van 2016 zal een kindvolgsysteem gekozen worden. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

Bijzonderheden worden in kaart gebracht en met de ouders besproken. Royal Kids beschikt over een eigen pedagoog. Als er bijzonderheden gesignaleerd zijn, worden deze met de pedagoog besproken. Deze kan verder gaan met observeren, bespreken met de pedagogisch medewerkers/nanny's en de ouders. Zo nodig wordt er, in overleg met de ouders, een handelingsplan opgezet. De pedagoog kan kortdurende hulp en begeleiding bieden of de ouders doorverwijzen voor externe hulp en begeleiding. Ouders hebben ook de mogelijkheid zelf een gesprek aan te vragen bij de pedagoog. Gegevens van de kinderen worden zorgvuldig behandeld en niet zonder toestemming van ouders afgegeven aan derden.

8. Samenwerking met ouders

Royal Kids hecht veel waarde aan een goede samenwerking met de ouders. Hiervoor worden verschillende middelen gebruikt:

8.1 Kinderopvang en buitenschoolse opvang

8.1.1 Intakegesprek

Het intakegesprek met de ouders vindt plaats na aanmelding van een kind, voordat het kind geplaatst wordt. Aanmelden kan al tijdens de zwangerschap. Dit kan door het invullen van het inschrijfformulier. Inschrijven is gratis. Na de aanmelding neemt de directeur contact op voor een intakegesprek. De directeur neemt samen met de ouders/verzorgers alle praktische zaken door die komen kijken bij de opvang van hun kind. Het gaat om een wederzijdse kennismaking waarbij ouders hun wensen en verwachtingen kenbaar kunnen maken en de directeur vertelt over het dagelijkse reilen en zeilen bij Royal Kids.

8.1.2 Haal- en brengcontacten

Op de dagopvang en buitenschoolse opvang zijn de breng- en haalmomenten de aangewezen momenten om de ouders even kort te spreken over praktische zaken of om een afspraak te maken voor een langer gesprek.

Wij vinden het belangrijk om elke ouder, elk kind en elke medewerker echt even te 'zien'. Daarom hebben we de gewoonte om elkaar elke dag even de hand te schudden, zodat we elkaar niet zomaar voorbij lopen of gemist hebben.

Baby's en peuters krijgen een eigen boekje waarin bijzonderheden worden opgeschreven, vanuit de opvang maar ook vanuit thuis. Hierin is ook ruimte voor het vermelden van praktische zaken, zoals veranderde voeding. Zo kan de opvang goed aansluiten bij het ritme van thuis en andersom. Wanneer ouders hun kind komen halen, zal de pedagogisch medewerker altijd kort vertellen hoe de dag is verlopen. Zo blijven de ouders op de hoogte en kunnen praktische zaken worden afgestemd.

8.1.3 Mededelingenbord

In de hal hangt een mededelingenbord waarop belangrijke informatie vermeld wordt. Dit zijn zaken als belangrijke data, mededelingen van de oudercommissie, de nieuwsbrief en activiteiten.

8.1.4 Nieuwsbrief

Elke maand gaat er een nieuwsbrief uit voor ouders/verzorgers. In de nieuwsbrief staan feiten en gebeurtenissen van de afgelopen tijd en die nog gaan komen. Ouders kunnen deze nieuwsbrief digitaal ontvangen in hun mailbox.

8.1.5 Oudergesprekken en ouderavonden

Ouders/verzorgers kunnen te allen tijde een individueel gesprek aanvragen om geïnformeerd te worden en wederzijds uit te wisselen over de ontwikkeling van hun kind. Minimaal één keer per jaar wordt er een ouderavond georganiseerd.

8.1.6 Pedagogisch beleidsplan

Bij het intakegesprek wordt het pedagogisch beleidsplan met de ouders besproken. Het plan is in te lezen op de locatie en via de website. Pedagogisch medewerkers hebben een exemplaar van het plan en werken aan de hand van de richtlijnen uit het plan.

8.1.7 Oudercommissie

De oudercommissie vertegenwoordigt de ouders en behartigt zo goed mogelijk de belangen van de kinderen en ouders van Royal Kids. Door mee te denken en te adviseren, levert de oudercommissie een bijdrage aan een veilige, stimulerende en gezonde omgeving, die bijdraagt aan de ontwikkeling van de kinderen. Om het uitbrengen van adviezen door ouders/verzorgers te regelen zal Royal Kids z.s.m. een oudercommissie oprichten. De bevoegdheden van de commissie en de procedures waaraan de organisatie en de commissie zich moeten houden, zijn vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement Oudercommissie.

8.1.8 Klachtenprocedure

Regels, afspraken en procedures kunnen helaas niet voorkomen dat ouder(s)/verzorger(s) soms een klacht hebben. Klachten zijn altijd bespreekbaar, zullen professioneel behandeld worden en indien mogelijk verholpen worden. Royal Kids is geregistreerd bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens het Klachtenloket Kinderopvang verbonden is.

Procedure Klachten

Stap 1:

Mocht er een probleem ontstaan op de groep waar u een klacht over zou willen indienen, raden wij aan dit eerst te bespreken met de desbetreffende pedagogisch medewerkster(s). Aangezien dit de persoon is die waarschijnlijk het meest van de situatie weet zal hoogstwaarschijnlijk hier al een goede oplossing gevonden worden.

Stap 2:

Mocht u niet tevreden zijn over de afhandeling van uw klacht door de pedagogisch medewerkster, dan kunt u uw klacht kenbaar maken aan de directie van de kinderopvang. De directie zal zo snel mogelijk contact met u opnemen voor het maken van een afspraak waarbij de klacht besproken kan worden. Hieruit zullen, waar mogelijk, concrete afspraken gemaakt worden hoe we de klacht kunnen verhelpen. Dit zal worden medegedeeld aan de oudercommissie en indien het een substantiële wijziging is, zal dit via een

nieuwsbrief kenbaar worden gemaakt aan alle ouders die het betreft.

Stap 3:

Mocht u, na de eerste twee stappen, nog niet het gevoel hebben dat uw klacht gehoord wordt, dan kunt u terecht bij de onafhankelijke organisatie Klachtenloket Kinderopvang waar Royal Kids bij aangesloten is. (eventueel kunt u hier uw klacht ook anoniem aangeven.) Deze zullen contact met ons opnemen om te komen tot een oplossing.

8.2 Nannyservice

8.2.1 Intakegesprek

Het intakegesprek met de ouders vindt plaats na aanmelding van een kind, voordat een nanny geplaatst wordt. Aanmelden kan al tijdens de zwangerschap. Dit kan door het invullen van het inschrijfformulier. Inschrijven is gratis. Na de aanmelding neemt de directeur contact op voor een intakegesprek. De directeur neemt samen met de ouders/verzorgers alle praktische zaken door die komen kijken bij de opvang van hun kind. Het gaat om een wederzijdse kennismaking waarbij ouders hun wensen en verwachtingen kenbaar kunnen maken en de directeur vertelt over het werkwijze van Royal Kids.

De directeur besteed aandacht aan:

- Inventariseren van gezinsinformatie;
- Opvangwensen ouders bespreken;
- De inrichting van binnen- en buitenaccommodatie doorlopen, er zal tevens een Risico Inventarisatie afgenomen worden;
- De selectieprocedure van een nanny bespreken;
- Verwachtingen van de nanny met de ouder(s) bespreken;
- De kennismakingsprocedure met de kandidaat-nanny's

8.2.2 Pedagogisch beleidsplan

Bij het intakegesprek wordt het pedagogisch beleidsplan met de ouders besproken. Het plan is in te lezen op de locatie en via de website. Nanny's hebben een exemplaar van het plan en werken aan de hand van de richtlijnen uit het plan.

8.2.3 Oudercommissie

De oudercommissie vertegenwoordigt de ouders en behartigt zo goed mogelijk de belangen van de kinderen en ouders van de nannyservice van Royal Kids. Om het uitbrengen van adviezen door ouders/verzorgers te regelen zal Royal Kids z.s.m. een oudercommissie oprichten. Zie verder 8.1.7

8.2.4 Klachtenprocedure

Zie 8.1.8

9. Contactgegevens

Postadres
Royal Kids
Lijsterbeslaan 7
7954 HE Rouveen

Vestigingsadres
Royal Kids
Oude Rijksweg 448a
7954 GD Rouveen

Email: info@kinderopvang-royalkids.nl

Telefoon directeur/eigenaar Rolinda Lindeboom: 06 29793063