



Royalkids

thuis voor Koningskinderen

Pedagogisch Beleidsplan

Januari 2019

Voorwoord

Royal Kids is een kleinschalige, christelijke kinderopvang voor kinderen van 0-13 jaar in Rouveen. Dit document beschrijft het pedagogisch beleidsplan van Royal Kids. Het beleidsplan vormt een kader waarbinnen Royal Kids invulling geeft aan de opvang, met onze visie en doelstellingen.

De christelijke identiteit is de basis van de kinderopvang van Royal Kids en vormt een rode draad door het gehele plan. Royal Kids ziet kinderen als geschenk van de grote Koning. Ieder kind is uniek en door God geschapen met zijn of haar unieke talenten. Vanuit deze christelijke levensvisie willen wij met de kinderen werken, zowel in de kinderopvang als in de nannyservice. Daarnaast zijn de kleinschaligheid, huiselijkheid, veel ruimte voor vrij spel en buitenspel en het werken met natuurlijke materialen belangrijke pijlers voor onze kinderopvang.

Het pedagogisch beleidsplan dient als leidraad voor de pedagogisch medewerkers. Zij brengen de visie en doelstelling van Royal Kids in de praktijk als zij werken met de kinderen. Tijdens vergaderingen zal elke keer een onderdeel van het pedagogisch beleidsplan besproken worden. Op deze manier zal het pedagogisch beleidsplan een stabiele basis gaan vormen voor het werken met de kinderen.

Daarnaast informeert het pedagogisch beleidsplan ouders over de werkwijze en invulling van de opvang. Ouders zijn de eerste verantwoordelijken voor hun kind. Wij willen ouders het vertrouwen geven dat de zorg voor hun kind bij ons in goede handen is. Regelmatig contact met ouders/verzorgers vinden wij belangrijk. In dit plan staat beschreven hoe Royal Kids ouders informeert en betreft bij de opvang van hun kind.

Tenslotte is het pedagogisch beleidsplan ook ter inzage voor gemeentelijke instanties en voor de GGD, als zij hun jaarlijkse controle uitoefenen. Het plan geeft openheid van zaken over hoe voldaan wordt aan de normen van de Wet Kinderopvang.

Omdat de kwaliteitseisen in de kinderopvang aan veranderingen onderhevig zijn en wij ons als kinderopvang willen blijven ontwikkelen, wordt het pedagogisch beleidsplan jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Vanaf 2018 hoort er bij het beleid een Veiligheids- en Gezondheidsbeleid. Dit is een apart document, als aanvulling op het pedagogisch beleidsplan.

Inhoudsopgave

1.	Voorwoord	1
2.	Inhoudsopgave	2
3.	Organisatie	4
4.	Visie, identiteit en doelstelling	5
	4.1 Pedagogische visie	5
	4.2 Identiteit	5
	4.3 Doelstellingen	6
5.	Het pedagogisch beleid	7
	5.1 Emotionele veiligheid	7
	5.2 Persoonlijke competenties	7
	5.3 Sociale competenties	7
	5.4 Normen en waarden	8
	5.5 Mentorschap	8
	5.6 Pedagogisch beleidsmedewerker en coach	9
	5.7 Veiligheid en hygiëne	9
	5.8 Doelgroepen	10
	5.8.1 Hele dagopvang	10
	5.8.2 Halve dagopvang	10
	5.8.3 Flexibele opvang	10
	5.8.4 Buitenschoolse opvang	10
	5.8.5 Vroeg en laat halfuurtje	11
	5.8.6 Gecombineerde opvang	11
	5.8.7 Peuterspeelgroep en Vroeg- en Voorschoolse educatie	11
6.	Van visie en beleid naar de praktijk	15
	6.1 Kinderopvang en buitenschoolse opvang bij Royal Kids	15
	6.1.1 Groepsindeling gecombineerde groep fase 1	15
	6.1.2 Groepsindeling kinderopvang	16
	6.1.3 Groepsindeling buitenschoolse opvang	17
	6.1.4 Groepen en stamgroepen	17
	6.1.5 Drie-uursregeling	18
	6.1.6 Vakanties op de buitenschoolse opvang	18
	6.1.7 Openingstijden	18
	6.1.8 Brengen en halen	18
	6.1.9 Open deuren beleid	19
	6.1.10 Wennen	19
	6.1.11 Binnen- en buitenruimten	20
	6.1.12 Achterwacht	20
	6.1.13 Pedagogisch medewerkers	20
	6.1.14 Vaste gezichten	21
	6.1.15 Stagiaires en vrijwilligers	21
	6.1.16 Vier ogen principe	22
	6.1.17 Gezondheid en gezonde voeding	23
	6.1.18 Ziekte	24
	6.1.19 Ruilen en afnemen van extra dagen	24
	6.1.20 Niet afgenomen dagen	24

6.1.21	Vriendjes meenemen	24
7.	Observeren en signaleren	25
8.	Samenwerking met ouders	26
8.1	Kinderopvang en buitenschoolse opvang	26
8.1.1	Intakegesprek	26
8.1.2	Haal- en brengcontacten	26
8.1.3	Mededelingenbord	26
8.1.4	Nieuwsbrief	27
8.1.5	Oudergesprekken en ouderavonden	27
8.1.6	Pedagogisch beleidsplan	27
8.1.7	Oudercommissie	27
8.1.8	Klachtencommissie	27
9.	Contactgegevens	29

3. Organisatie

Royal Kids is een organisatie die zich richt op de opvang van kinderen van 0-13 jaar. Royal Kids kent 2 afdelingen: kinderopvang en buitenschoolse opvang op onze locatie in Rouveen. Er zijn totaal 15 kindplaatsen. Kinderopvang en buitenschoolse opvang wordt verzorgd op onze locatie in het gebouw d'Olde Baank, aan de Oude Rijksweg 448a in Rouveen. Gediplomeerde pedagogisch medewerkers vangen daar de kinderen op in kleine groepen in een huiselijke sfeer.

Eigenaar en oprichter van Royal Kids is Rolinda Lindeboom. Zij heeft jarenlange ervaring in het pedagogische werkveld, in het werken met kinderen en is HBO en Universitair geschoold in de pedagogiek. Zij geeft als directeur leiding aan het bedrijf en aan de medewerkers en is ook in de functie van pedagoog in het bedrijf werkzaam.

4. Visie, identiteit en doelstelling

4.1 Pedagogische visie

Royal Kids werkt vanuit een christelijke levensvisie, met christelijke waarden en normen. Royal Kids ziet kinderen als geschenk van de grote Koning en werkt vanuit deze visie. De christelijke levensovertuiging en de liefde van en voor God werkt door in ons hele leven en willen wij voorleven en doorgeven aan de kinderen.

Onze visie op kinderen en kinderopvang wordt gebaseerd op wat in de Bijbel staat over hoe we met elkaar en met de schepping omgaan. Ieder kind is uniek en door God geschapen met zijn of haar eigen speciale talenten. Wij willen kinderen de ruimte geven om zichzelf te zijn, zich te ontwikkelen, te groeien en bloeien, met respect voor de ander en de schepping.

4.2 Identiteit

Royal Kids heeft een christelijke grondslag en wil meehelpen richting te geven aan de christelijke opvoeding, met de Bijbel als onmisbare Bron.

Wij zijn ervan overtuigd dat alle kinderen, hoe jong ook, mogen weten dat Jezus van hen houdt. Wij mogen hen vertellen over Gods liefde voor de mens en voor alles wat leeft. Wij zijn ons ervan bewust dat niet alleen wat wij zeggen en vertellen over God belangrijk is, maar nog meer wat wij laten zien van Gods liefde in onze eigen handel en wandel.

Wij lezen met de kinderen uit de Bijbel en de kinderbijbel. Wij bidden en danken samen bij het eten en zingen christelijke liedjes. We leven bewust toe naar de christelijke feesten en staan stil bij de betekenis daarvan. Wij hanteren christelijke normen en waarden, zoals liefde en respect voor elkaar, vriendelijkheid, vergeving, eerlijk zijn, geduldig zijn, mildheid, trouw en zelfbeheersing.

De christelijke identiteit heeft consequenties voor het personeel dat wij in dienst nemen. Van het personeel wordt verwacht dat zij overtuigd christen zijn, actief en meelevend lid van een christelijke kerk, dat zij instemmen met onze christelijke visie en deze kunnen uitdragen.

Naast de christelijke liedjes, verhalen en boekjes, worden er ook andere materialen gebruikt, mits die niet in tegenspraak zijn met de Bijbel.

Royal Kids heet ook kinderen welkom uit niet-christelijke gezinnen, die zich thuis voelen bij onze christelijke opvang.

4.3 Doelstelling

Royal Kids heeft als doelstelling:

Het bieden van kwalitatief goede kinderopvang

- met een christelijke levensvisie
- zoveel mogelijk aansluitend bij de thuissituatie
- in een veilige omgeving
- met ruimte voor de ontwikkeling van het kind
- met respect voor jezelf, de ander en de schepping
- in een rijke, stimulerende (speel)omgeving met veel buitenspel
- en door te werken met natuurlijke materialen (alleen voor de kinderopvang)

Royal Kids ziet kinderopvang als verlengde van de christelijke thuissituatie en wil de opvang daar zoveel mogelijk op aan laten sluiten. Dit betekent voor ons dat kinderen in de kinderopvang in zo klein mogelijke groepen worden opgevangen, waarbij veel ruimte is voor vrij spel en buitenspel.

De pedagogisch medewerkers creëren met liefde en geduld de mogelijkheden en de ruimte voor de kinderen om al spelend de wereld te ontdekken, de eigen plek van het kind daarin en de omgang met de ander. Een positief welbevinden en een positieve ontwikkeling staan voorop.

Daarbij wil Royal Kids voldoen aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Daarin staan 4 pedagogische basisdoelen genoemd:

- het bieden van emotionele veiligheid
- mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- mogelijkheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- het overbrengen van waarden en normen.

Deze basisdoelen zijn verder uitgewerkt in het pedagogisch beleid in het volgende hoofdstuk.

5. Pedagogisch beleid

5.1 Emotionele veiligheid

Kinderen zijn een geschenk van God. Ouders vertrouwen de zorg van hun kind aan ons toe. Royal Kids wil opvang bieden in een veilige en gezonde omgeving. Voor een positieve ontwikkeling van het kind is het van groot belang dat het kind zich veilig voelt. De pedagogisch medewerkers dragen zorg voor een vertrouwde omgeving, waar kinderen zichzelf kunnen zijn en zich geliefd en gerespecteerd weten. Een vertrouwde relatie ontstaat door herhaaldelijk positief contact tussen kind en pedagogisch medewerker. Het is belangrijk dat er zoveel mogelijk vaste pedagogische medewerkers zijn en dat er sprake is van goede communicatie tussen het kind en de pedagogisch medewerkers.

Verder is het belangrijk dat het kind zich vertrouwd voelt met de andere kinderen en zich veilig voelt in de groep. Dit willen we bereiken door het hanteren van duidelijke regels, grenzen en gebruiken en door een positieve benadering van de kinderen.

Een hygiënische en veilige omgeving dragen bij aan de emotionele veiligheid van het kind. Pedagogisch medewerkers dragen zorg voor deze omgeving. Zij bieden praktische zorg op een liefdevolle manier.

5.2 Persoonlijke competenties

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo. De ontwikkeling van de eigen persoonlijkheid, talenten en kwaliteiten van het kind staan centraal. Voor het optimaal kunnen ontwikkelen en ontplooiën is een veilige en vertrouwde omgeving nodig. Royal Kids zorgt voor een rijke omgeving die alle kansen biedt aan het spelenderwijs leren en ontwikkelen. Op de kinderopvang is er een ruim assortiment aan spel- en ontwikkelingsmaterialen en de pedagogisch medewerkers beschikken over een heel scala aan mogelijkheden en ideeën voor geschikte activiteiten.

Pedagogisch medewerkers kunnen de kinderen in hun ontwikkeling begeleiden door de kinderen te stimuleren, te motiveren en aan te moedigen in hun vaardigheden. Aan kinderen worden nieuwe uitdagingen aangereikt en spelsituaties uitgebreid ter bevordering van de ontwikkeling. Hierbij is aandacht voor de lichamelijke, sociaal-emotionele, cognitieve, creatieve ontwikkeling en de ontwikkeling van de eigen identiteit en zelfredzaamheid.

5.3 Sociale competenties

Bij sociale competenties gaat het erom hoe het kind met anderen omgaat en hoe het kind zichzelf ziet in relatie tot de ander. Jonge kinderen zijn vooral nog op hun ouders en verzorgers gericht. Pas in de peuter- en kleutertijd ontstaat meer aandacht voor de ander. Door de omgang met de ander, het

spelen met anderen, leren kinderen hun sociale competenties te ontwikkelen. Dit gaat niet altijd vanzelf. Pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen daarbij, bijvoorbeeld bij het leren oplossen van ruzies, leren hulp vragen en ontvangen, rekening houden met elkaar, samenspelen en bijdragen aan het geheel.

Royal Kids kiest voor verticale groepen voor de kinderopvang, waarbij kinderen van 0-4 jaar in één groep worden opgevangen en broertjes en zusjes bij elkaar in de groep worden geplaatst, om de thuissituatie zoveel mogelijk te benaderen. De leefruimte (huiskamer) is huiselijk ingericht met verschillende plekken die uitnodigen tot samenzijn of juist de mogelijkheid bieden zich terug te trekken.

5.4 Normen en waarden

Wij gaan uit van de Bijbel als bron voor onze normen waarden. Wij vinden het belangrijk om de kinderen te leren respect te hebben voor jezelf, de ander en de schepping. Naast democratische waarden en normen, zoals samen delen, elkaar helpen, conflicten oplossen, willen we de kinderen ook Bijbelse waarden en normen meegeven, zoals jezelf en elkaar respecteren, een positieve en liefdevolle houding naar elkaar, gebruik van opbouwende woorden, begrip voor de ander, betrouwbaarheid en vergevingsgezindheid.

Het respect voor Gods schepping komt naar voren in onze verantwoordelijkheid om goed om te gaan met onze middelen en onze leefomgeving. Natuur en duurzaamheid zijn belangrijk voor ons. Dit komt terug in het werken met zoveel mogelijk hergebruik en natuurlijke materialen en milieuvriendelijke materialen voor de inrichting en het spelmateriaal, de aandacht voor de natuur en de seizoenen. Er wordt dagelijks met de kinderen buiten gespeeld, bij wisselende weersomstandigheden.

5.5 Mentorschap

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken. In de buitenschoolse opvang is de mentor ook het aanspreekpunt voor het kind.

In de dagopvang is het de mentor die periodiek (minimaal 2x per jaar) de ontwikkeling en welbevinden van het kind met de ouders zal bespreken. In de buitenschoolse opvang doet de mentor dat alleen als dat gewenst is.

Om de ontwikkeling van het kind te kunnen volgen, moet de mentor het kind echt kennen. Daarom is de mentor direct betrokken bij de opvang en ontwikkeling van het kind. De mentor is één van de pedagogisch medewerkers van de groep waarin het kind geplaatst is. De ouders worden op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kind is. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere professionals (met toestemming van de ouders).

Door het volgen van de ontwikkeling van het kind sluiten pedagogisch medewerkers aan op de individuele behoeften van een kind. Tevens kan er door overleg met ouders worden afgestemd hoe aan wensen en behoeften van het kind tegemoet kan worden gekomen.

De inzet van een mentor maakt het ook mogelijk om mogelijke achterstanden vroegtijdig te signaleren.

5.6 Pedagogisch beleidsmedewerker en coach

Vanaf 1 januari 2019 moet elke opvang een pedagogisch beleidsmedewerker en coach hebben. De wetgeving zegt: Pedagogisch beleidsmedewerkers dragen bij aan de kwaliteit van de opvang en hebben twee belangrijke taken. Ze houden zich enerzijds bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid. Anderzijds coachen ze pedagogisch medewerkers bij hun werkzaamheden.

Binnen Royal Kids werkt de directeur ook al als pedagoog. Zij is geschoold volgens de eisen van de wetgeving en heeft voldoende ervaring met pedagogisch beleid en coaching. Zij zal de werkzaamheden van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach op zich nemen.

Voor het pedagogisch beleid moet minimaal 50 uur per kindcentrum/LKR-nummer ingezet worden. Bij Royal Kids is er een combinatie van KDV en BSO en zijn er 2 LKR-nummers. Er moet dus minimaal 100 uur ingezet worden van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Voor de coaching moet minimaal 10 uur per fte ingezet worden. Bij Royal Kids is op dit moment sprake van totaal 1,8 fte en zal dus minimaal 18 uur ingezet worden voor coaching van de medewerkers. De coaching zal vooral 'coaching on the job' zijn, dus in de pedagogisch praktijk. Er zullen observaties en besprekingen in gezet worden, maar ook wordt er modeling ingezet op de groep.

Omdat de directeur zelf ook nog als pedagogisch medewerker op de groep staat, moet zij ook gecoacht worden. Dat kan zij natuurlijk niet zelf verzorgen. Daarom is er samenwerking gezocht met onze collega's van Ot en Sien. Jan Nitrauw zal haar coachen en zij zal hem coachen.

5.7 Veiligheid en hygiëne

Wij zijn verantwoordelijk voor de veiligheid in het pand. De pedagogisch medewerkers hebben vanuit hun opleiding kennis opgedaan waarop gelet moet worden. Elk jaar wordt er een inspectie uitgevoerd door de GGD.

De pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een geldig EHBO-diploma. Natuurlijk is er in het pand een EHBO-trommel aanwezig.

Hygiëne is erg belangrijk. Kleine kinderen zijn gevoelig voor infecties en bacteriën. Om te zorgen voor een goede hygiëne:

- wassen wij onze handen na elke handeling waarbij mogelijk bacteriën op onze handen zijn gekomen
- wordt elke dag gestofzuigd en zo nodig de vloer gedweild, keuken en sanitair gereinigd
- wordt twee keer per week alles grondig schoongemaakt

Het beleid omtrent de veiligheid en gezondheid is verder uitgewerkt in het Veiligheid- en Gezondheidsbeleid.

5.8 Doelgroepen

Royal Kids kent verschillende vormen van dagopvang voor verschillende doelgroepen.

5.8.1 Hele dagopvang

Op de dagopvang worden kinderen opgevangen van 0-4 jaar.

De kinderen worden opgevangen van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.00 uur. De minimale afname is 1 dagdeel per week.

5.8.2 Halve dagopvang

Het is ook mogelijk kinderen van 0 - 4 jaar voor een halve dag te laten opvangen. De kinderen worden opgevangen van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 13.00 uur of van 12.30 uur tot 18.00 uur. Halve dagen kinderopvang is mogelijk bij een minimale afname van 1 dagdeel per week.

5.8.3 Flexibele opvang

Voor kinderen van ouders met wisselende diensten is er flexibele opvang mogelijk. Deze kinderen kunnen op wisselende dagen, afhankelijk van het soort opvang, opgevangen worden. Ouders moeten minimaal twee weken van tevoren aangeven wanneer zij gebruik willen maken van onze opvang. Royal Kids bekijkt of dit mogelijk is, in verband met het beroepskracht-kindratio (BKR). Voor flexibele dagopvang geldt een minimale afname van 8 uur per maand en voor flexibele buitenschoolse opvang geldt een minimale afname van 5 uur per maand. De afname wordt per uur berekend. De afgenomen uren worden afgerond op halve uren.

De kinderen worden opgevangen van maandag tot en met vrijdag van 7.00 uur tot 18.30 uur. Het vroege en/of late halfuurtje is alleen op aanvraag (zie 5.8.5).

5.8.4 Buitenschoolse opvang

Kinderen van 4 tot 13 jaar die naar school gaan, worden voor en na schooltijd en tijdens de vakantie opgevangen op de buitenschoolse opvang. Royal Kids sluit daarbij aan bij de schooltijden van de scholen in de gemeente Staphorst. BSO is mogelijk vanaf 2 uur per week. De opvang is mogelijk van maandag tot en met vrijdag vanaf 7.30 uur tot 8.30 uur en van 15.00 uur tot 18.00 uur. Kinderen die de middag vrij zijn, kunnen vanaf 11.45

opgevangen worden. Ook hier is het mogelijk het vroege of late halfuurtje af te nemen (zie 5.8.5).

Kinderen die in de kernen van Staphorst of Rouveen naar school gaan, worden gratis door Royal Kids naar school gebracht en opgehaald. Kinderen die in een andere plaats naar school gaan, kunnen mogelijk tegen een vergoeding (€0,19 per km) gebracht en gehaald worden, in overleg met de ouders. Dit geldt ook voor het brengen en halen naar en van andere activiteiten. Voor het halen en brengen geldt wel het uurtarief voor de opvang.

5.8.5 Vroeg en laat halfuurtje

Het is mogelijk kinderen een half uur eerder (van 7.00 uur tot 7.30 uur) of later (18.00 uur tot 18.30 uur) te laten opvangen. Dit is alleen mogelijk in combinatie met één van de andere soorten opvang.

5.8.6 Gecombineerde opvang

In de startfase van Royal Kids zullen kinderen van de kinderopvang en buitenschoolse opvang samengevoegd worden. Dit kan tot een maximum van 8 kinderen, afhankelijk van de leeftijd. Bij meer kinderen zal er aparte opvang geboden worden.

5.8.7 Peuterspeelgroep en Vroeg- en voorschoolse educatie (VVE)

Vanaf het voorjaar van 2017 zijn we met een speciale peutergroep gestart op de woensdagochtend, voor kinderen van 2 jaar tot 4 jaar. Vanaf januari 2018 is er een tweede peutergroep gestart op de vrijdagochtend.

Peuters kunnen vanaf 3 maanden voor hun 2^e verjaardag opgegeven worden. Als er 4 peuters zijn, starten we met een nieuwe peuterspeelgroep. Er is plaats voor maximaal 8 peuters. Het is de bedoeling de peuterspeelgroep in een later stadium uit te breiden naar meer dagdelen en naar maximaal 10 peuters. Peuters die al gebruik maken van onze kinderopvang hebben voorrang bij de inschrijving. Wij hanteren zoveel mogelijk dezelfde vakantieweken als de plaatselijke scholen.

De peuterspeelgroep is, meer dan de kinderdagopvang, gericht op educatie. Voorschoolse educatie begint op de peuterspeelzaal of de kinderopvang en vroegschoolse educatie wordt uitgevoerd in groep 1 en 2 van de basisschool. Het is bestemd voor jonge kinderen die een grotere kans hebben om een onderwijsachterstand op te lopen. Maar ook voor andere jonge kinderen kan het deelnemen aan voorschoolse educatie leuk, leerzaam en zinvol zijn.

De peuterspeelgroep wordt geleid door één beroepskracht met een pedagogische opleiding en een vrijwilliger. De leidsters zijn enthousiast, betrokken, hebben ervaring met het werken met jonge kinderen en zijn bewust christen.

Wij vinden goede peutereducatie heel belangrijk. Wij zijn van mening dat peutereducatie moet worden aangeboden op een manier die past bij de ontwikkeling van peuters. Wij vinden ook dat goede peutereducatie betaalbaar moet zijn voor iedereen. Daarom mogen vanaf januari 2019 de peuters vanaf 2 jaar de peuterspeelgroep een ochtend gratis bezoeken. Ouders betalen voor 1 ochtend peuterspeelgroep en de 2^e ochtend is gratis. Peuters die ons wekelijks (of zeer regelmatig) bezoeken voor dagopvang mogen van hun 2^e tot 3^e jaar ook 1 ochtend gratis komen, naast de opvanguren, als 2 ochtenden nog te veel is.

Uit een studie van de universiteit in Groningen is gebleken dat het spelenderwijs leren voor kinderen in de leeftijdscategorie 0 - 4 jaar heel belangrijk is. Royal Kids zet in op spelenderwijs en ervaringsgericht leren. Binnen ervaringsgericht leren zijn betrokkenheid en welbevinden belangrijk. Fundamenteel is de ervaringsgerichte houding van de begeleider. Dit wil zeggen dat de begeleider steeds zoekt naar wat zich in de kinderen zelf afspeelt en wat de omgeving bij hen teweegbrengt. Ervaringsgericht werken betekent ook je aandacht richten op de wijze waarop de kinderen de wereld bekijken en beleven. Er zijn 3 manieren om tot ervaringsgericht leren te komen: ervaringsgerichte dialoog; vrij initiatief en milieuverrijking.

- *Ervaringsgerichte dialoog*: ervaringen van kinderen en leidsters zullen verschillen. Door ruimte en aandacht voor ieders ervaring kunnen kinderen hiermee leren omgaan. Voorwaarde is dat er empathisch naar elkaar geluisterd kan worden, dat kinderen zich leren inleven in elkaars situatie en gevoelens. Door een empathische houding van de leidster voelen kinderen zich begrepen en kan de leidster hen beter begeleiden.

- *Vrije initiatief*: Vrij initiatief wil zeggen dat kinderen binnen een bepaalde dagstructuur zelf beslissen waarmee ze bezig willen zijn, hoe lang en op welke manier. Het vrije initiatief beantwoordt aan de behoefte van kinderen om de wereld om hen heen te verkennen. Ook werken kinderen gemotiveerder aan een opdracht als zij daar zelf voor gekozen hebben en als het hun interesse heeft.

- *Milieuverrijking*: hiermee wordt een rijke leeromgeving bedoeld, met uitdagende activiteiten en materialen. De ruimte moet wel overzichtelijk ingericht zijn met vaste plaatsen voor de materialen.

Pedagogisch medewerkers van Royal Kids zijn erin geschoold het kind te stimuleren in de benodigde ontwikkeling door het spel te bevorderen. Ook muzikaal en creatief bezig zijn stimuleert de ontwikkeling. Wij gaan uit van de eigen ontwikkeling, motivatie en interesse van het kind. Wij maken gebruik van onderdelen van VVE-programma's die passen bij onze uitgangspunten.

Bij het stimuleren van de ontwikkeling worden leeftijdsspecifieke doelen nagestreefd:

- 0 – 1 jaar Explosieve groei, kijken, luisteren, bewegen (taaloriëntatie) en bovenal de hechting is belangrijk. Deze ontwikkelingen zijn te stimuleren door communicatie door kijken, lachen en vocaliseren en tevens door luisteren, liedjes zingen en het benoemen. (Voorwaarde om dit te kunnen leren is: Gehoor en emotionele stabiliteit)
- 1 – 2 jaar Objectconstantie (zoeken naar iets dat niet in het blikveld is, door bijvoorbeeld kiekeboe spel) en symboolbewustzijn (verwijzende functie van taal) (Voorwaarde om dit te kunnen leren is: Leervermogen en taalinput)
- 2 – 4 jaar Zinsbegrip, zinsproductie (tweewoordzinnen > drie tot vijfwoordzinnen) tevens is woordenschatontwikkeling in volle gang. (Voorwaarde om dit te kunnen leren is: Leervermogen, taalinput en medische gezondheid) Start van de literaire beleving (boeken, een verhaal), Interactief (vragen stellen over het boek, maar dan achteraf) spanning in het verhaal brengen, beleving, identificatie en verbeelding.

Ouderbetrokkenheid

Wij zien ouders als partners in de peutereducatie. Daarom vragen wij niet alleen ouderbetrokkenheid maar ook ouderparticipatie. Ouders worden in de gelegenheid gesteld deel te nemen aan de start- en eindactiviteit van de peuterspeelgroep. In de praktijk blijkt dat dit bij de aanvang van deelname aan de peuterspeelgroep aan de behoeften van ouders en peuters tegemoetkomt. Na verloop van tijd neemt deze behoefte bij beiden af. We bieden ouders daarom de gelegenheid tot deelname maar laten hen vrij in de keuze, afhankelijk van de behoeften van hun kind en de ouders zelf. De ochtend wordt zoveel mogelijk met de ouders gezamenlijk afgesloten. In dit laatste kwartier is er tijd voor een overdracht van de leidsters naar de ouders, kunnen de ouders vragen stellen en kunnen de kinderen laten zien wat zij hebben gedaan. Wij sluiten daarna met de peuters en de ouders samen de ochtend af.

Daarnaast zullen er regelmatig informatieavonden gehouden worden voor ouders.

We werken met een vast dagritme voor de peuterspeelgroep:

8.30-8.45 uur inloop met vrij spel

8.45-9.15 kringactiviteit (evt. met ouders): opening, gebed, Bijbelverhaal, dagritme, vertellen

9.15 afscheid van de ouders

9.15-10.00 vrij spel: binnen of buiten

10.00-10.30 fruit eten en ontwikkelingsactiviteit

10.30-11.30 vrij spel: binnen of buiten

11.30-11.45 afsluiting met ouders: gelegenheid voor uitwisseling peuter-ouder en leidsters-ouders

Gezonde voeding

Halverwege de ochtend gaan de kinderen fruit eten en drinken. Elk kind neemt zelf fruit mee, wat wordt gesneden en daarna samen wordt verdeeld. Hierdoor is er een gevarieerd aanbod aan fruit, waarbij elk kind wel iets zal lusten en leren de kinderen met elkaar delen. Drinken wordt door Royal Kids verzorgd.

Peutergym

Elke laatste woensdag en vrijdag van de maand bieden we op de peuterspeelgroep peutergym aan. Bewegen is heel goed voor de ontwikkeling van de motoriek, maar bewegen is ook belangrijk bij het leren van taal en sociale omgang met leeftijdsgenootjes. Kinderen leren begrippen als onder, boven, over, achter, links en rechts het best door mee te doen aan bewegingsspelletjes en leuke activiteiten. Bewegen in groepsverband draagt bij aan contact met leeftijdsgenootjes. Ze leren samen spelen, wachten op hun beurt en respectvol met elkaar omgaan. Plezier is hierbij erg belangrijk. Als je het naar je zin hebt, leer je veel meer. We hebben allerlei gymmaterialen in huis om de kinderen te laten klimmen en klauteren, springen en rennen, kruipen en rollen, gooien en rollen enzovoort. De peuters beleven altijd veel plezier aan de gymles. Bij slecht weer, als we niet kunnen buitenspelen, maken we vaak ook even een gymhoekje met klein materiaal, zodat de peuters toch lekker kunnen bewegen.

6. Van visie en beleid naar de praktijk

6.1 Kinderopvang en buitenschoolse opvang bij Royal Kids

6.1.1 Groepsindeling Gecombineerde Groep Fase 1

Royal Kids start in de eerste fase met een gecombineerde groep, waarbij kinderopvang en buitenschoolse opvang in één groep plaats zal vinden. Het maximaal aantal kinderen is dan 8 kinderen. Als er meer kinderen aangemeld worden, zal een aparte groep kinderopvang en een aparte groep buitenschoolse opvang geboden worden.

Royal Kids kiest bewust voor kleinschalige opvang. De maximale grootte van de locatie zal 2 groepen kinderopvang en 1 groep buitenschoolse opvang bevatten. Op dit moment zijn er 15 kindplaatsen, verdeeld over 2 groepen.

In een kinderdagverblijf mag vanaf 1 januari 2019 een medewerker van een babygroep nog maar drie baby's tot 12 maanden opvangen. Voor de andere leeftijden is het BKR niet veranderd. In verticale groepen, zoals we bij Royal Kids hanteren, zijn er nu vaak meer pedagogisch medewerkers per groep nodig om aan de nieuwe ratio te voldoen.

In de BSO's zijn de regels juist iets soepeler geworden: in groepen met kinderen van 7 jaar en ouder mogen 12 kinderen per medewerker opgevangen worden. In verticale groepen (4 t/m 12) mogen meestal 11 kinderen per medewerker, op voorwaarde dat er voldoende 7+ kinderen in zitten. Bij BSO-groepen voor kinderen onder de 7 jaar wijzigt de ratio niet; deze blijft 1 medewerker op 10 kinderen.

In de tabel hieronder staat het maximumaantal kinderen dat is toegestaan bij 1, 2, 3 of 4 medewerkers in een groep. Bij verticale groepen, zoals Royal Kids hanteert, worden de rekenregels in 2019 wat complexer. Het daadwerkelijk benodigde aantal medewerkers hangt af van de leeftijd van de kinderen die op dat moment de opvang bezoeken. Zie ook de opmerkingen onderaan de tabel.

In de praktijk betekent het dat we voor elke dag weer opnieuw moeten bepalen hoeveel medewerkers we in moeten zetten om te voldoen aan de wettelijke eisen van het BKR. We berekenen dit op de rekentool op www.1ratio.nl.

KDV: Horizontale groepen	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen als er 1 pm'er is:	Maximaal aantal kinderen als er 2 pm'ers zijn:	Maximaal aantal kinderen als er 3 pm'ers zijn:	Maximaal aantal kinderen als er 4 pm'ers zijn:
	0 tot 1	3	6	9	12
	1 tot 2	5	10	15	16
	2 tot 3	8	16	----	----
	3 tot 4	8	16	----	----

KDV: Verticale groepen	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen als er 1 pm'er is:	Maximaal aantal kinderen als er 2 pm'ers zijn:	Maximaal aantal kinderen als er 3 pm'ers zijn:	Maximaal aantal kinderen als er 4 pm'ers zijn:
	0 tot 2	4	8	14 ¹	16
	0 tot 3	5	10	13 ¹ /14 ⁴ /15 ² (afhankelijk van de leeftijden)	16
	0 tot 4	5	12	14 ¹ /15 ³ /16 ² (afhankelijk van de leeftijden)	16
	1 tot 3	6	11	16	----
	1 tot 4	7	13	16	----
	2 tot 4	8	16	----	----

¹ Waarvan maximaal acht kinderen van 0 tot 1 jaar.

² Waarvan maximaal drie kinderen van 0 tot 1 jaar.

³ Waarvan maximaal vijf kinderen van 0 tot 1 jaar.

⁴ Waarvan maximaal vier kinderen van 0 tot 1 jaar.

6.1.2 Groepsindeling Kinderopvang

Royal Kids biedt kinderopvang aan kinderen van 0 - 4 jaar. Dit noemen we een verticale groep. Doordat de groep een grote diversiteit aan leeftijd bevat, benadert deze vorm het meest de thuissituatie. In een verticale groep wordt ieder kind op zijn niveau aangesproken en gestimuleerd. Zo leert het grotere kind rekening te houden met kleinere kinderen en ook samenspelen met leeftijdsgenoten. De kleine kinderen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling door de grotere kinderen, die al verder zijn in hun ontwikkeling.

De pedagogisch medewerker volgt zo veel mogelijk het eet- en slaapritme dat uw kind thuis ook gewend is. Vanaf ongeveer 1 jaar doen de kinderen geleidelijk mee met het ritme van het kinderdagverblijf. De kinderen zitten, tot ze naar de basisschool gaan, in dezelfde groep en hoeven zo niet steeds de overstap naar een andere leeftijdsgroep te maken. De verticale groep is een veilige basis, waarin een kind zich aan een vaste begeleider, speelkameraadjes en de ruimte kan hechten. De activiteiten zijn afgestemd op de leeftijd van het kind. Er is genoeg speelgoed voor alle leeftijden, zodat ieder kind goed in zijn ontwikkeling gestimuleerd kan worden. Zo hebben de baby's en de peuters een eigen speelplek. Een verticale groep biedt alle vrijheid om te spelen en te ontdekken.

In de groep kinderopvang is de maximale groeps grootte 8 kinderen.

6.1.3 Groepsindeling buitenschoolse opvang

Op de buitenschoolse opvang biedt Royal Kids opvang aan kinderen van 4 - 13 jaar. Ook hier werken we met een verticale groep. Doordat de groep een grote diversiteit aan leeftijd bevat, benadert deze vorm het meest de thuissituatie. In een verticale groep wordt ieder kind op zijn niveau aangesproken en gestimuleerd. Zo leert het grotere kind rekening te houden met kleinere kinderen en ook samenspelen met leeftijdsgenoten. De kleine kinderen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling door de grotere kinderen, die al verder zijn in hun ontwikkeling.

In de groep buitenschoolse opvang is de maximale groepsgrootte 12 kinderen, in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Het is afhankelijk van de leeftijd van de kinderen die op dat moment de BSO bezoeken hoeveel medewerkers ingezet moeten worden om de groep te begeleiden.

6.1.4 Groepen en stamgroepen

In Fase 1 zal Royal Kids bestaan uit één gecombineerde groep voor kinderopvang en buitenschoolse opvang, voor kinderen van 0-13 jaar.

In Fase 2 zal Royal Kids bestaan uit twee groepen kinderopvang voor kinderen van 0-4 jaar en één groep buitenschoolse opvang voor kinderen van 4-13 jaar.

Op dit moment zitten we in Fase 1b, tussen Fase 1 en Fase 2 in. Dat wil zeggen dat Royal Kids ruimte biedt aan 2 gecombineerde groepen, voor kinderen van 0-13 jaar. Er is ruimte voor maximaal 15 kinderen in totaal.

Elk kind wordt in een vaste stamgroep geplaatst. Dit geldt voor de kinderopvang en de BSO. Wij informeren ouders en kind in welke stamgroep het kind geplaatst wordt en welke pedagogisch medewerkers op welke dag bij deze basisgroep horen. De pedagogisch medewerkers die voor een kind zorgen, zijn tevens het aanspreekpunt voor de ouders en natuurlijk voor het kind. De stamgroep wordt verlaten bij buitenactiviteiten.

Als uw kind gebruik maakt van flexibele opvang of verschillende soorten opvang (bijvoorbeeld peuterspeelgroep en dagopvang), kan het zijn dat uw kind bij de opvang gebruik maakt van 2 verschillende leefruimtes. Voor elke dag/elk dagdeel dat een kind wordt opgevangen, wordt met de ouders gecommuniceerd in welke stamgroep/leefruimte het kind wordt opgevangen. Vanwege de geringe groepsgrootte, het gezamenlijk gebruik van verschillende ruimtes en de opzet en geringe grootte van de locatie, zien wij dat dit voor de kinderen genoeg veiligheid biedt.

Stamgroepen kunnen samengevoegd worden, bijvoorbeeld aan het begin en op het einde van de dag, wanneer er slechts 1 of 2 kinderen zijn of op 'rustige' dagen, wanneer er zo weinig kinderen zijn dat één pedagogisch

medewerker alleen op de (samengevoegde) groep mag staan. Dit kan met name in de vakantie het geval zijn of op woensdagen. Voorwaarde is dan wel dat de leeftijd van de kinderen niet te ver uit elkaar ligt, zodat voor jongere kinderen de rust bewaard kan worden en oudere kinderen voldoende uitdaging geboden kan worden. Ook wordt hierbij gebruik gemaakt van verschillende (open) ruimtes, zodat de grotere kinderen de kleintjes niet onder de voet lopen. Samenvoegen van groepen wordt altijd vooraf naar de ouders gecommuniceerd.

6.1.5 Drie-uursregeling

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang, kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Voorwaarde is dat minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal medewerkers wordt ingezet. Alleen op de maandag, dinsdag en donderdag maken wij hier gebruik van om ruimte te kunnen bieden aan de kinderen die gebruik maken van de flexibele opvang. De tijden van halen en brengen overlappen hier soms bij, waardoor er korte tijd afgeweken wordt van het beroepskracht-kindratio. Op de maandag, dinsdag en donderdag geldt dit van 12 tot 13 uur en van 15.00 tot 17.00 uur.

Veranderingen in het gebruik van de drie-uursregeling moeten altijd vooraf aan de oudercommissie ter advies voorgelegd worden en gecommuniceerd worden met de ouders.

6.1.6 Vakanties op de buitenschoolse opvang

Tijdens de vakanties is het programma aangepast aan de groepsgrootte, leeftijd, weersomstandigheden en voorkeur/ideeën van de kinderen. Verder is de dagindeling grotendeels hetzelfde als op schooldagen. In de vakanties worden regelmatig uitstapjes gedaan met de kinderen.

Mogelijk worden de groepen kinderopvang en buitenschoolse opvang gecombineerd, afhankelijk van het aantal kinderen.

Tijdens de vakantie wordt ook het opendeurenbeleid gehanteerd, wel met het oog op de veiligheid en het plezier van alle kinderen. Daarbij kunnen de kinderen altijd weer terugkeren naar hun eigen basisgroep.

6.1.7 Openingstijden

Royal Kids is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.00 tot 18.30 uur. Royal Kids is 50 weken per jaar geopend, met uitzondering van de kerstvakantie en de erkende feestdagen. Op aanvraag is Royal Kids ook buiten deze tijden geopend.

6.1.8 Brengen en halen

De kinderen kunnen gebracht worden tussen 7.00 en 9.00 uur. De kinderen kunnen 's middags weer opgehaald worden vanaf 16.00 tot 18.30 uur. Natuurlijk kunt u in overleg uw kind op andere tijden ophalen.

Op halve dagen kunnen de kinderen tussen 12.00 en 13.00 gebracht of gehaald worden.
Voor flexibele opvang worden de haal- en brengmomenten met de ouders overlegd.

Als een kind door iemand anders opgehaald wordt, moeten ouders dit van tevoren doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep.

6.1.9 Opendeurenbeleid

Royal Kids is zich ervan bewust dat er gewerkt wordt met kinderen die allemaal hun eigen identiteit hebben. Kinderen die hun eigen voorkeur hebben. Kinderen die zich allemaal verschillend ontwikkelen en zich op verschillende manieren optimaal veilig voelen. Met het oog op de kinderen, de veilige omgeving en het bieden van ontwikkelingsmogelijkheden hanteren we in goed overleg met collega's en ouders een opendeurenbeleid voor kinderen en situaties die daarom vragen. Daarbij bestaat altijd de mogelijkheid voor het kind om terug te keren naar zijn of haar eigen basisgroep.

Bij parallelle peuterspeelgroepen wordt het opendeurenbeleid bewust ingezet. Als de deelname voor een ochtend meer dan 8 peuters zal zijn, wordt de groep opgedeeld in 2 stamgroepen. De kinderen worden dan ingedeeld op leeftijd en ontwikkelingsniveau. Hierdoor kan er meer differentiatie toegepast worden en nog beter aan de behoeften van het kind tegemoetgekomen worden. De peuters hebben hun eigen stamgroep en eigen leidster. Maar tijdens de kringactiviteit en het fruit eten kunnen beide groepen samengevoegd worden. Tijdens de speelmomenten mogen de peuters van de gezamenlijke ruimtes (bouwhoek, knutselhoek) gebruik maken, maar kunnen zij ook altijd terug keren naar hun eigen huiskamer (basisgroep).

Dreumesen die de kringactiviteiten (zoals vertellen en zingen) van de peuterspeelgroep leuk vinden, mogen met hun pedagogisch medewerker aansluiten bij het begin van de ochtend, als zij dit moment niet verstoren. Fruit eten doen we bewust samen met de kinderen van de dagopvang en peuterspeelgroep samen. De kinderen genieten van dit gezamenlijke moment van eten, drinken, voorlezen, liedjes en rijmpjes en de peuters leren rekening te houden met de kleintjes.

6.1.10 Wennen

Voor de start van de opvang en definitieve plaatsing is het mogelijk gebruik te maken van een wenperiode. In de wenperiode kunnen het kind, de ouder(s) /verzorger(s) en de pedagogisch medewerkers wennen aan elkaar, de groep, het dagritme, regels en gewoonten. Het proces verloopt zorgvuldig. Dit legt de basis voor het verdere verloop van de opvang. De duur van de periode is afhankelijk van het kind, maar zal meestal 1 week zijn.

De wenperiode wordt meteen vooraf aan een plaatsing gepland. Het kind is gewend wanneer het een plaats in de groep gevonden heeft. Tot die tijd houden pedagogisch medewerkers dit proces nauwlettend in de gaten. Wanneer kinderen echt niet kunnen wennen wordt dit eerst besproken met de ouder(s)/ verzorger(s) en leidinggevende, waarna in overleg met de directeur de plaatsing beëindigd kan worden.

6.1.11 Binnen- en buitenruimten

Royal Kids beschikt over een binnenruimte per groep, waar de dagelijkse activiteiten plaatsvinden: de leefruimte of huiskamer. De eigen groepsruimte is een herkenbare en vertrouwde plek voor het kind en straalt een huiselijke sfeer uit. Het materiaal is zodanig opgesteld, dat kinderen zelf de mogelijkheid hebben te kiezen en ook zelfstandig kunnen gebruiken. Pedagogisch medewerkers stimuleren, helpen en adviseren het kind bij het kiezen van nieuw, spannend en/of uitdagend materiaal. Ze weten waar het kind goed in is, wat het leuk vindt en wat zijn/ haar mogelijkheden en uitdagingen zijn. De ruimtes zijn ingedeeld in hoeken met bijpassende materialen: huishoek, bouwhoek, beweeghoek, knutselhoek en leeshoek. Daarnaast kunnen er tijdelijke hoeken ontstaan, naar gelang de interesses van de kinderen.

Naast de leefruimte is er voor de kleintjes een aparte slaapkamer, waar zij in alle rust kunnen slapen en niet gestoord worden door spelende kinderen. In de slaapruiimte is een babyfoon met camera geplaatst, zodat de baby's vanuit de leefruimte gevolgd kunnen worden. De pedagogisch medewerker gaat de slaapruiimte regelmatig checken. Voor baby's wordt zoveel mogelijk het slaapritme van thuis gevolgd. Peuters slapen alleen tussen 13.00 en 15.00 uur.

We vinden het belangrijk dat de kinderen zo mogelijk iedere dag buiten spelen. Alleen bij heel slecht (nat) weer, blijven de kinderen binnen. Er is een ruime groene buitenspeelruimte die met natuurlijke materialen is ingericht. Hier kunnen de kinderen de seizoenen en de natuur beleven en spelenderwijs ontdekken en ontwikkelen. Voor de kinderen van 0-4 jaar is er een omheinde speelruimte. Voor de kinderen van 4-13 jaar is het ook mogelijk om in het zicht van de pedagogisch medewerkers te spelen op het aansluitende grasveld. Het buitenspel materiaal is zoveel mogelijk van natuurlijk materiaal, uitdagend voor de verschillende leeftijden en nodigt uit tot ontdekken en spelen.

6.1.12 Achterwacht

Op de locatie kan het voorkomen dat een pedagogisch medewerker alleen in het pand aanwezig is. Op deze momenten is er altijd iemand telefonisch bereikbaar die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn op de locatie.

6.1.13 Pedagogisch medewerkers

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van minimaal een MBO 3 diploma pedagogisch medewerker (of gelijkwaardig), een VOG-verklaring en

een EHBO-diploma. Ook zijn de medewerkers bij voorkeur overtuigd christen en actief betrokken zijn bij een christelijke gemeente.

De pedagogisch medewerkers worden begeleid door de pedagoog. Er is regelmatig teamoverleg, teamscholing of individuele nascholing. In het opleidingsplan staat beschreven hoe wij willen inzetten op de kennisverbreding en ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers.

6.1.14 Vaste gezichten

Bij Royal Kids werken wij volgens het wettelijke vaste-gezichtencriterium. Een vaste pedagogisch medewerker biedt sociaal-emotionele veiligheid aan een kind. Dit criterium schrijft voor dat nuljarigen met maximaal 2 vaste gezichten te maken hebben. De medewerker weet hoe een baby zich ontwikkelt, waar de baby gestrest van raakt en weet waar de baby behoefte aan heeft. Als de baby aanwezig is, werkt er altijd minimaal één vast gezicht van het kind op de groep. Er kunnen dus meer pedagogisch medewerkers, al dan niet structureel, op de betreffende groep werken, naast de 'vaste' gezichten. De vaste gezichten worden bepaald per kind, niet op groepsniveau. Een uitzondering voor het vaste-gezichtencriterium geldt voor nuljarigen die flexibele opvang krijgen. Voor hen geldt dit criterium niet. Hoewel wij ons best doen ook voor deze baby's tegemoet te komen aan het criterium van 2 vaste gezichten, kunnen we dat voor deze kinderen niet garanderen. Voor kinderen vanaf 1 jaar geldt het criterium van maximaal 3 vaste gezichten in de week, bij de door ons gehanteerde groepsgrootte. Ook hierbij geldt dat we dit voor kinderen in de flexibele opvang nastreven, maar niet altijd kunnen garanderen.

6.1.15 Stagiaires en vrijwilligers

Royal Kids wil graag een rol te spelen in het opleiden van toekomstige medewerkers. Daarom bieden wij studenten die een beroeps gerelateerde opleiding volgen graag een stageplek. Enerzijds dragen we hierdoor bij aan profilering en professionalisering van het beroep en anderzijds vergroten we hiermee de kwaliteit binnen onze kinderopvang.

Wij mogen stagiaires begeleiden als erkend leerbedrijf, voor de opleidingen op MBO2- en MBO3-niveau. We bekijken altijd vooraf of een stagiaire past bij onze opvang, visie en ons team.

De taken van de stagiaires zijn afhankelijk van de opleiding die zij volgen en het opleidingsjaar waarin zij zitten. Bij een MBO2-opleiding zullen de taken vooral op ondersteunend gebied liggen. Bijvoorbeeld voorbereiden van maaltijden, spelen met kinderen, opruimen, voorlezen. Bij een MBO3-opleiding zullen de taken vooral gericht zijn op het zelfstandig leren werken. Taken worden dan uitgebreid met het leren zelfstandig verzorgen van kinderen, aanbieden van activiteiten, plannen en organiseren.

Wij nemen alleen stagiaires aan die voor langere tijd komen stagelopen. Dit om te voorkomen dat er te veel wisselende gezichten op de groep zijn en zo

de emotionele veiligheid van de kinderen te waarborgen. Als er geen vaste stagiaires zijn, kunnen we ook een plek bieden aan een stagiaire die een snuffelstage komt doen.

Stagiaires werken altijd boventallig en onder begeleiding van een vaste, gediplomeerde medewerkster. Vanzelfsprekend worden zij steeds begeleid. In eerste instantie worden ze bij de hand genomen. Stagiaires leren door voordoen en meekijken. Zij mogen daarna taken uitvoeren onder het oog van de medewerker. Gedurende de stage bekijkt de gediplomeerde medewerkster steeds wat de stagiaire zelfstandig aan kan. Maar een stagiaire werkt altijd in bijzijn van de medewerker.

Wij brengen de ouders altijd op de hoogte van de inzet van stagiaires. Hierbij wordt ook omschreven op welke dagen, tijden en op welke groep de stagiaire werkzaam is.

Vrijwilligers kunnen ingezet worden om samen met de pedagogisch medewerker(s) een vaste groep kinderen op het kinderdagverblijf te begeleiden. De vrijwilliger ondersteunt bij de verzorging van de kinderen, helpt een handje mee in de huishouding en begeleidt de kinderen in hun spel binnen en buiten en kan ondersteuning bieden bij uitstapjes. Vrijwilligers werken altijd boventallig en onder begeleiding van een vaste gediplomeerde medewerker.

Op de peuterspeelgroepen werken we met vaste vrijwilligers. Zij ondersteunen de peuterjuf bij de activiteiten, verzorging en huishoudelijke taken. Vrijwilligers kunnen ook ingezet worden om zelfstandig BSO-kinderen naar school te brengen en van school te halen. Vanzelfsprekend wordt een vrijwilliger eerst begeleid door een medewerker, voordat zij zelfstandig kinderen van school haalt.

Vrijwilligers spreken bij voorkeur goed Nederlands en zijn voor langere tijd op vaste dagen beschikbaar. Ouders worden altijd op de hoogte gesteld van de inzet van vrijwilligers. Hierbij wordt ook omschreven op welke dagen, tijden en op welke groep de vrijwilliger werkzaam is.

Stagiaires en vrijwilligers moeten op de hoogte zijn van en handelen naar het veiligheids-, gezondheids- en pedagogisch beleid. Uiteraard dienen ook stagiaires en vrijwilligers in het bezit te zijn van een geldige VOG.

Om medelanders die graag willen inburgeren een kans te geven, willen wij ook aan hen een plek bieden voor de sociale contacten, talige omgeving en het werken met jonge kinderen. Vanzelfsprekend moeten zij ook een geldige VOG overleggen en moeten ze het leuk vinden om met kinderen te werken.

6.1.16 Vierogen principe

Vier ogen betekent dat je je als kinderdagverblijf hebt ingezet om meekijken en meeluisteren makkelijk te maken. Royal Kids heeft ramen in alle deuren en er zijn doorkijkjes tussen de verschillende ruimtes. De directeur komt

regelmatig langs op de locatie en er zijn vaak ouders die inlopen om hun kinderen te brengen of te halen. Ook werken we steeds meer met vrijwilligers en stagiaires die kunnen meekijken en meeluisteren. Vanwege het groeien van de onderneming zullen er ook steeds meer momenten zijn dat er 2 pedagogisch medewerkers tegelijkertijd werkzaam zijn.

Met de kerkenraad van de Hervormde Gemeente (eigenaar van het gebouw) is bovendien afgesproken dat de koster regelmatig, onverwachts, op verschillende tijden binnen komt lopen en dan ook daadwerkelijk binnen kijkt bij onze ruimtes. Ook zijn vrijwilligers van de kerk hiervoor gevraagd. Dit zijn alleen de vrijwilligers die zelf een sleutel van het gebouw hebben. In het voorste gedeelte van het gebouw zit een huurder die ook vaak in het gebouw aanwezig is. Zij maakt op onregelmatige tijden gebruik van de gezamenlijke ruimtes (gang, toilet, af en toe de keuken). Buiten het gebouw en de eigen speelruimte wordt tijdens wandelingen en andere uitstapjes openbare plekken opgezocht, waar meer mensen zijn en waar de kinderen en pedagogisch medewerker zichtbaar zijn voor andere mensen.

6.1.17 Gezondheid en gezonde voeding

Royal Kids hecht belang aan aandacht voor gezond leven en gezonde voeding. Dit komt naar voren door het gebruik van zoveel mogelijk milieuvriendelijke en natuurlijke materialen, de afwisseling van inspanning en rust, door actief te bewegen en door gezond te eten.

Royal Kids verzorgt gezonde maaltijden en tussendoortjes voor de kinderen. Kinderen van de buitenschoolse opvang mogen helpen met het bereiden van een gezond '5-uurtje' voor de trek net voor etenstijd. Voor baby's dienen de ouders zelf de (fles)voeding te verzorgen. Deze kan voorzien van naam ingeleverd worden. Het voedingsschema kan in het boekje vermeld worden. De pedagogisch medewerker noteert hierop de hoeveelheid gedronken voeding en het tijdstip.

Moeders hebben de mogelijkheid zelf borstvoeding te komen geven. Er is een ruimte waar zij in alle rust hun kindje zelf kunnen voeden. Afgekolfde borstvoeding kan voorzien van naam en datum in de koeling geplaatst worden. Ook hiervoor kan het voedingsschema gebruikt worden.

Er wordt zoveel mogelijk biologische katoen gebruikt voor het linnen- en beddengoed. Biologische katoen bevat veel minder pesticiden en is daardoor vriendelijker voor de kinderhuid en voor het milieu.

Er wordt ouders de mogelijkheid geboden om katoenen luiers te gebruiken. Ouders dienen dan zelf voor de luiers en een luieremmer te zorgen en de luiers zelf te wassen.

6.1.18 Ziekte

Een ziek kind heeft extra zorg nodig en kan dit het beste krijgen van zijn eigen ouders/verzorgers. Door de extra zorg van het zieke kind en besmettingsgevaar voor andere kinderen is het niet verantwoord uw zieke kind te laten komen. Daarom vragen wij u uw kind thuis te houden bij:

- Koorts, hangerigheid, huilerig zijn of geen eetlust hebben
 - Besmettelijke ziekten zoals mazelen, roodvonk, rodehond, bof, enz.
- U dient uw kind 's morgens voor 09.00 uur ziek te melden. Wanneer uw kind later op de dag ziek wordt, nemen wij contact op met de ouders. Wanneer het kind niet kan functioneren op de groep dient u uw kind op te halen.

6.1.19 Ruilen en afnemen extra dagdelen

Het kan voorkomen dat ouders hun kind op een extra dag(deel) willen laten komen of willen ruilen van dag. Ouders moeten dit minimaal 2 weken van tevoren aangeven. Minder dan 2 weken van tevoren kan alleen in overleg. Ruilen of extra komen gebeurt in principe in de eigen stamgroep van het kind en alleen als de groepsgrootte en de beroepskracht-kind-ratio dit toelaat. Ruilen van dagen kan binnen 4 weken.

Als de stamgroep op de gewenste opvangdag vol is, kan er in overleg met ouders en pedagogisch medewerkers voor gekozen worden om een kind op een andere stamgroep op te vangen. Ouders moeten hiervoor schriftelijk toestemming geven. Het belang van het welbevinden van de kinderen staat echter altijd voorop.

6.1.20 Niet opgenomen dagen

Het kan voorkomen dat geplande opvangdagen niet gebruikt worden, bijvoorbeeld i.v.m. een vrije dag van de ouders. Deze niet gebruikte opvangdagen kunnen geruild of ingehaald worden. Hiervoor gelden dezelfde regels als voor het afnemen van extra dagdelen, zie 6.1.17. Ouders moeten dus minimaal 2 weken van tevoren aangeven dat zij een dagdeel niet willen opnemen. Minder dan 2 weken van tevoren kan alleen in overleg. Als ouders minimaal 1 maand van tevoren aangeven dat opvang op een bepaalde dag niet nodig is, dan wordt deze opvangdag niet berekend.

6.1.21 Vriendjes meenemen

Als er ruimte is in de groep, mogen kinderen van de BSO na schooltijd een vriendje meenemen. Dit kan alleen als de BKR dit toelaat en ouders toestemming hebben gegeven. De ouders van het BSO-kind mogen dit mondeling doen. Voor kinderen t/m 8 jaar moeten de ouders van het vriendje vooraf schriftelijk toestemming verlenen d.m.v. het invullen van het Vriendjesformulier, waarop de gegevens van het kind, de gegevens van de ouders, telefonische bereikbaarheid en afspraken over het ophalen/naar huis laten gaan zijn vermeld. Voor kinderen vanaf 9 jaar volstaat het mondeling toestemming te verlenen, d.m.v. een telefoontje, waarin de eindtijd wordt afgesproken en een telefoonnummer van de ouders wordt doorgegeven en genoteerd door de pedagogisch medewerker.

7. Observeren en signaleren

Royal Kids besteed aandacht aan het signaleren van de ontwikkeling van het kind. Geen enkel kind ontwikkelt zich op dezelfde manier. Ieder kind volgt zijn of haar eigen tempo en kan daarom niet zomaar naast een meetlat worden gelegd.

Royal Kids vindt het echter belangrijk om goed naar kinderen te kijken: zitten kinderen lekker in hun vel, hebben ze plezier in het spel, komen ze voldoende toe aan het leren van nieuwe competenties. Door hier gericht naar te kijken, krijgt de pedagogisch medewerker een duidelijk beeld van het kind en kan worden vastgesteld of er punten van zorg zijn in de ontwikkeling van het kind. De pedagogisch medewerker kan dan extra aandacht besteden aan deze punten tijdens de opvang.

Royal Kids werkt met ZiKo, het kindvolgsysteem dat aansluit bij het ervaringsgericht leren. Met een kindvolgsysteem wordt de ontwikkeling van alle kinderen aan de hand van observatielijsten systematisch gevolgd. Aan de hand van de observaties wordt de ontwikkeling van de kinderen in kaart gebracht en kunnen eventuele opvallendheden worden gesignaleerd, problemen worden voorkomen en de ontwikkeling worden gestimuleerd. Onze pedagogisch medewerkers zijn bezig met het verkennen en leren gebruiken van het kindvolgsysteem. Elke 4 maanden wordt de ZiKo ingevuld. Ouders krijgen een afbeelding van de ZiKo en we vragen hen of het herkenbaar is. Zo niet, dan gaan we hierover in gesprek. 2 keer per jaar is er met alle ouders een gesprek over hun kind met de mentor. De ZiKo wordt dan ook besproken.

Bijzonderheden worden in kaart gebracht en met de ouders besproken. Royal Kids beschikt over een eigen pedagoog. Als er bijzonderheden gesignaleerd zijn, worden deze met de pedagoog besproken. Deze kan verder gaan met observeren, bespreken met de pedagogisch medewerkers en de ouders. Zo nodig wordt er, in overleg met de ouders, een handelingsplan opgezet. De pedagoog kan kortdurende hulp en begeleiding bieden of de ouders doorverwijzen voor externe hulp en begeleiding. Ouders hebben ook de mogelijkheid zelf een gesprek aan te vragen bij de pedagoog. Gegevens van de kinderen worden zorgvuldig behandeld en niet zonder toestemming van ouders afgegeven aan derden.

Voor de kinderen van de kinderdagopvang en peuterspeelgroep geldt dat Royal Kids zorgdraagt voor een goede overdracht over de ontwikkeling van het kind aan het basisonderwijs en buitenschoolse opvang. Met het volgen en stimuleren van de ontwikkeling van het kind willen we zorgen voor een doorlopende ontwikkellijn met basisonderwijs en buitenschoolse opvang. Met de scholen worden afspraken gemaakt voor de overdracht van informatie over de ontwikkeling van individuele kinderen.

8. Samenwerking met ouders

Royal Kids hecht veel waarde aan een goede samenwerking met de ouders. Hiervoor worden verschillende middelen gebruikt:

8.1 Kinderopvang en buitenschoolse opvang

8.1.1 Intakegesprek

Het intakegesprek met de ouders vindt plaats na aanmelding van een kind, voordat het kind geplaatst wordt. Aanmelden kan al tijdens de zwangerschap. Dit kan door het invullen van het inschrijfformulier. Inschrijven is gratis. Na de aanmelding neemt de directeur contact op voor een intakegesprek. De directeur neemt samen met de ouders/verzorgers alle praktische zaken door die komen kijken bij de opvang van hun kind. Het gaat om een wederzijdse kennismaking waarbij ouders hun wensen en verwachtingen kenbaar kunnen maken en de directeur vertelt over het dagelijkse reilen en zeilen bij Royal Kids.

8.1.2 Haal- en brengcontacten

Op de dagopvang en buitenschoolse opvang zijn de breng- en haalmomenten de aangewezen momenten om de ouders even kort te spreken over praktische zaken of om een afspraak te maken voor een langer gesprek.

Wij vinden het belangrijk om elke ouder, elk kind en elke medewerker echt even te 'zien'. Daarom hebben we de gewoonte om elkaar elke dag even goedemorgen of goedendag te wensen, zodat we elkaar niet zomaar voorbijlopen of gemist hebben.

Baby's en peuters krijgen een eigen boekje waarin bijzonderheden worden opgeschreven, vanuit de opvang maar ook vanuit thuis. Hierin is ook ruimte voor het vermelden van praktische zaken, zoals veranderde voeding. Zo kan de opvang goed aansluiten bij het ritme van thuis en andersom.

Wanneer ouders hun kind komen halen, zal de pedagogisch medewerker altijd kort vertellen hoe de dag is verlopen. Zo blijven de ouders op de hoogte en kunnen praktische zaken worden afgestemd.

Wij proberen dagelijks een aantal foto's te maken van het kind voor een fotoverslag van de dag. Deze worden aan het einde van de dag aan de ouders gestuurd, bij voorkeur via WhatsApp. Zo kan de ouder daadwerkelijk even meekijken op de opvang. De ene keer zal er meer tijd en ruimte zijn voor het maken van de foto's dan een andere keer. De begeleiding van de kinderen staat altijd voorop.

8.1.3 Mededelingenbord

In de hal hangt een mededelingenbord waarop belangrijke informatie vermeld wordt. Dit zijn zaken als belangrijke data, mededelingen van de oudercommissie, de nieuwsbrief en activiteiten.

8.1.4 Nieuwsbrief

Elk kwartaal gaat er een nieuwsbrief uit voor ouders/verzorgers. In de nieuwsbrief staan feiten en gebeurtenissen van de afgelopen tijd en die nog gaan komen. Als er tussendoor aanleiding voor is, zal er een extra nieuwsbrief uitkomen. Ouders kunnen deze nieuwsbrief digitaal ontvangen in hun mailbox.

8.1.5 Oudergesprekken en ouderavonden

Ouders/verzorgers kunnen te allen tijde een individueel gesprek aanvragen om geïnformeerd te worden en wederzijds uit te wisselen over de ontwikkeling van hun kind. Minimaal één keer per jaar wordt er een ouderavond georganiseerd. Vanaf 2018 worden er periodiek (minimaal 2x per jaar) oudergesprekken ingepland met de mentor, waarbij de ontwikkeling en het welbevinden van het individuele kind besproken zal worden. Een eerste gesprek wordt gepland als een kind minimaal 6 maanden onze opvang heeft bezocht.

8.1.6 Pedagogisch beleidsplan

Nieuwe ouders ontvangen het pedagogisch beleidsplan. Bij het intakegesprek wordt het pedagogisch beleidsplan met de ouders besproken. Het plan is in te lezen op de locatie en via de website. Pedagogisch medewerkers hebben een exemplaar van het plan en werken aan de hand van de richtlijnen uit het plan. Bij wijzigingen in het pedagogisch beleidsplan ontvangen alle ouders het meest recente exemplaar.

8.1.7 Oudercommissie

De oudercommissie vertegenwoordigt de ouders en behartigt zo goed mogelijk de belangen van de kinderen en ouders van Royal Kids. Door mee te denken en te adviseren, levert de oudercommissie een bijdrage aan een veilige, stimulerende en gezonde omgeving, die bijdraagt aan de ontwikkeling van de kinderen. Om het uitbrengen van adviezen door ouders/verzorgers te regelen heeft Royal Kids een oudercommissie opgericht. De bevoegdheden van de commissie en de procedures waaraan de organisatie en de commissie zich moeten houden, zijn vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement Oudercommissie. De oudercommissie bestaat uit 3 leden: Hermien Mulder, Marjanne Huisman en Suzanne Brinkman. Een aantal keer per jaar is er overleg tussen oudercommissie en directie. Het initiatief daarvoor kan van beide kanten komen. De oudercommissie vergadert daarnaast ook zelfstandig.

8.1.8 Klachtenprocedure

Regels, afspraken en procedures kunnen helaas niet voorkomen dat ouder(s)/verzorger(s) soms een klacht hebben. Klachten zijn altijd bespreekbaar, zullen professioneel behandeld worden en indien mogelijk verholpen worden. Royal Kids is geregistreerd bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens het Klachtenloket Kinderopvang verbonden is.

Procedure Klachten

Stap 1:

Mocht er een probleem ontstaan op de groep waar u een klacht over zou willen indienen, raden wij aan dit eerst te bespreken met de desbetreffende pedagogisch medewerkster(s). Aangezien dit de persoon is die waarschijnlijk het meest van de situatie weet zal hoogstwaarschijnlijk hier al een goede oplossing gevonden worden.

Stap 2:

Mocht u niet tevreden zijn over de afhandeling van uw klacht door de pedagogisch medewerkster, dan kunt u uw klacht schriftelijk kenbaar maken aan de directie van de kinderopvang. De directie zal zo snel mogelijk contact met u opnemen voor het maken van een afspraak waarbij de klacht besproken kan worden. De directie zal de klacht zorgvuldig onderzoeken en ouders zoveel mogelijk op de hoogte houden van de voortgang van de behandeling. Uit dit onderzoek zullen, waar mogelijk, concrete afspraken gemaakt worden hoe we de klacht kunnen verhelpen. De directie zal de klacht, rekening houdend met de aard daarvan, zo spoedig mogelijk afhandelen. Wij streven ernaar binnen 6 weken na ontvangst schriftelijk antwoord te geven op uw klacht. Hierin staat een samenvatting van uw klacht, de bevindingen uit onderzoek naar uw klacht, de conclusies van de organisatie ten aanzien van uw klacht en eventuele maatregelen naar aanleiding van uw klacht. Ook zal er een concrete termijn gesteld worden waarbinnen eventuele maatregelen gerealiseerd zullen zijn. Dit zal worden medegedeeld aan de oudercommissie en indien het een substantiële wijziging is, zal dit via een nieuwsbrief kenbaar worden gemaakt aan alle ouders die het betreft.

Stap 3:

Mocht u, na de eerste twee stappen, nog niet het gevoel hebben dat uw klacht gehoord wordt, dan kunt u terecht bij de onafhankelijke organisatie Klachtenloket Kinderopvang waar Royal Kids bij aangesloten is. (Eventueel kunt u hier uw klacht ook anoniem aangeven) Deze zullen contact met ons opnemen om te komen tot een oplossing.

9. Contactgegevens

Postadres
Royal Kids
Lijsterbeslaan 7
7954 HE Rouveen

Vestigingsadres
Royal Kids
Oude Rijksweg 448a
7954 GD Rouveen

Email: info@kinderopvang-royalkids.nl

Website: www.kinderopvang-royalkids.nl

Telefoon directeur/eigenaar Rolinda Lindeboom: 06 29793063

Telefoon locatie/pedagogisch medewerker van dienst: 06 36205262