

Inspectierapport

Royal Kids (BSO)

Oude Rijksweg 448

7954 GD Rouveen

Registratienummer 110864293

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder: | GGD IJsselland |
| In opdracht van gemeente: | Staphorst |
| Datum inspectie: | 01-03-2022 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 29-03-2022 |

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Het onderzoek | 3 |
| Onderzoeksopzet | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W | 4 |
| Observaties en bevindingen | 5 |
| Pedagogisch klimaat..... | 5 |
| Personeel en groepen | 8 |
| Veiligheid en gezondheid | 10 |
| Accommodatie..... | 12 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 13 |
| Pedagogisch klimaat..... | 13 |
| Personeel en groepen | 13 |
| Veiligheid en gezondheid | 14 |
| Accommodatie..... | 16 |
| Gegevens voorziening | 17 |
| Opvanggegevens | 17 |
| Gegevens houder..... | 17 |
| Gegevens toezicht..... | 17 |
| Gegevens toezichthouder (GGD)..... | 17 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) | 17 |
| Planning | 17 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum | 19 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- Pedagogisch klimaat;
- Eisen aan het personeel;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- Veiligheid en gezondheidsbeleid;
- Accommodatie.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over buitenschoolse opvang Royal Kids en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

Feiten over buitenschoolse opvang Royal kids

De houder biedt op deze locatie dag-, peuter en buitenschoolse opvang aan binnen de muren van het voormalig kerkgebouw de Ólde Baank. De christelijke identiteit staat centraal binnen de kinderopvang van Royal Kids. Naast buitenschoolse opvang wordt er op deze locatie ook dagopvang geboden.

In het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) staat buitenschoolse opvang Royal Kids geregistreerd met 18 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis

- 21-06-2018 jaarlijks onderzoek: de getoetste voorwaarden voldoen (mede door overleg en overreding) aan de Wet kinderopvang.
- 12-11-2019 jaarlijks onderzoek: de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- In 2020 is er geen jaarlijks onderzoek uitgevoerd als gevolg van de corona pandemie.
- 01-06-2021 jaarlijks onderzoek: de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- 23-06-2021 incidenteel onderzoek: vanuit de GGD zijn er geen bezwaren tegen een uitbreiding naar 18 kindplaatsen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

In onderstaand inspectierapport zijn de bevindingen per domein beschreven en toegelicht.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie en locatie geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld. Doormiddel van teamvergaderingen. Tijdens de teamvergaderingen wordt er onder andere de visie besproken. Ook wordt er tijdens elke teamvergadering een onderdeel van het pedagogisch beleidsplan besproken. Wanneer er een wijziging komt in het pedagogisch beleid wordt dit met het team besproken en wordt vervolgens het pedagogisch beleidsplan aangepast. De beroepskrachten ontvangen daarna de meest recente versie van het pedagogisch beleidsplan.

Door de uitbreiding van kindplaatsen is de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep veranderd. Tijdens dit jaarlijks onderzoek is de voorwaarde, het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen, meegenomen.

In het pedagogisch beleidsplan staat een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep.

Verder is inhoudelijk het beleid tijdens dit risicogestuurde onderzoek niet beoordeeld.

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observatie die op dinsdagmiddag 1 maart 2022 heeft plaatsgevonden.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit Veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Op alle vier aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observatie staat hieronder beschreven:

Emotionele veiligheid

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Indicator uit het Veldinstrument:

'Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.

De beroepskrachten leggen de activiteit uit dat op de planning staat. Er wordt een creatieve activiteit aan de kinderen aangeboden. De beroepskracht legt uit hoe de activiteit precies gaat en laat een afbeelding zien van het eindresultaat. Een aantal kinderen reageren enthousiast op de activiteit. Er wordt aan de kinderen gevraagd wie mee willen doen met de creatieve activiteit. Een aantal kinderen steken hun hand op. Een kind stelt voor om te gaan voetballen. De beroepskracht vindt dit prima en inventariseert hoeveel kinderen er mee willen voetballen. De kinderen die willen voetballen steken hun hand op. De beroepskracht geeft bij de kinderen aan dat een deel van de kinderen een creatieve activiteit gaat doen en een deel van de kinderen gaat voetballen. Er wordt aan de kinderen uitgelegd dat de kinderen die gaan voetballen hun jas aan mogen doen.

Persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Indicator uit het Veldinstrument:

'Er is wederzijdse interactie tussen de beroepskrachten en individuele kinderen'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor de kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. De kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van een activiteit.

De beroepskracht gaat met een aantal kinderen naar buiten om te gaan voetballen. De kinderen zetten vier pionnen neer die als doel fungeren, vervolgens worden er teams gemaakt. Dit doen de kinderen zelfstandig. Nadat er teams zijn gemaakt worden de spelregels besproken. De beroepskracht ziet erop toe dat de spelregels duidelijk zijn voor alle kinderen en biedt indien nodig ondersteuning aan de kinderen. De kinderen beginnen aan de wedstrijd. Gedurende het voetballen ziet de beroepskracht dat een doel van één team groter is dan het andere doel. De beroepskracht spreekt de kinderen hierop aan en het doel wordt kleiner gemaakt, zodat de doelen even groot zijn. Het spel wordt hervat.

Sociale competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Indicator uit het Veldinstrument:

'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en groepsgenootjes te ontwikkelen. De kinderen zitten aan tafel voor een eet- en drinkmoment. De beroepskracht vraagt aan de kinderen: "Wie wil er water en wie wil er thee?". De kinderen roepen door elkaar heen. De beroepskracht vraagt opnieuw wie er water of thee wil en geeft volgens aan dat ze bij S. begint. De kinderen wachten op hun beurt en wanneer zij aan de beurt zijn vertellen ze wat ze willen drinken.

De kinderen zijn bezig met de creatieve activiteit. Er worden plastic bekertjes met stiften ingekleurd. Een kind zoekt de groene stift en vraagt: "Mag ik nu de groen?". De beroepskracht kijkt waar de groene stift is en ziet dat een kind daarmee aan het kleuren is. Er wordt aan het kind aangegeven dat zij nog even moet wachten. Het kind pakt een andere kleur stift en gaat weer verder met kleuren.

Overdracht van normen en waarden

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Indicator uit het Veldinstrument:

'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

De regel op de groep is dat de kinderen bij binnenkomst hun jas en tas ophangen aan de kapstok. De kinderen zijn op de hoogte van deze regel. Bij binnenkomst op de bso hangen de kinderen hun jas en tas aan de kapstok en gaan vervolgens aan tafel zitten. Een kind gooit met een tas. De beroepskracht ziet dit gebeuren en spreekt het kind hierop aan. De beroepskracht zegt tegen het kind: "Wij gaan niet met een tas van iemand anders gooien en ook niet met je eigen tas". Het kind zegt tegen de beroepskracht: "Oke". Het kind hangt vervolgens de tas aan de kapstok.

De kinderen gaan aan tafel voor een fruit moment. Een kind staat op de bank en de beroepskracht spreekt het kind hierop aan. De beroepskracht legt de regel uit dat er niet op de bank wordt gestaan, maar dat de bank is om op te zitten. Het kind gaat op de bank zitten.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Pedagogisch klimaat zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogische praktijk)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (maart 2022)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

Opleidingseisen

Opleidingseisen beroepskrachten

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

Opleidingseisen pedagogisch coach/beleidsmedewerker

Pedagogisch coach/ beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het minimum aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen is conform de Wet kinderopvang.

Op het moment van de inspectie zag de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

| Groepsnaam | 4 jr | 5 jr | 6 jr | 7 jr | 8 jr | 9 jr | 10 jr | 11 jr | 12 jr | Aantal beroepskrachten |
|------------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|------------------------|
| Bso | 3 | 2 | 2 | 2 | - | 2 | - | - | 1 | 12/2 |

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er wordt gewerkt met één basisgroep van maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar.

Als er meer dan 12 kinderen aanwezig zijn op de BSO, dan wordt de groep opgesplitst in twee groepen. Er wordt dan onderscheid gemaakt in de jongste bso-kinderen en de oudste bso-kinderen

8 van 19

met het oog voor de belangstelling en ontwikkeling van het kind. Er zal per dag niet meer dan 18 kinderen aanwezig zijn.

Er wordt voldaan aan de maximale groeps grootte volgens de richtlijnen van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Personenregister Kinderopvang (steekproef)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (steekproef)
- Presentielijsten (1-3-2022)
- Pedagogisch beleidsplan (maart 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Inhoud veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat tijdens de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is schriftelijk vastgelegd en omvat:

- het continue proces van implementeren, evalueren en actualiseren;
- de voornaamste risico's ten aanzien van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag waarvoor een plan van aanpak is opgesteld;
- de wijze waarop de achterwacht is geregeld.

Handelen conform beleid

De houder draagt er zorg voor dat tijdens de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Dit doet de houder door het veiligheids- en gezondheidsbeleid te bespreken tijdens de teamvergaderingen. Bij elke teamvergadering wordt er een onderdeel van het beleid door een beroepskracht voorbereid en wordt het onderdeel gezamenlijk besproken. Daarna worden er eventuele wijzigingen in het beleid verwerkt. Hierdoor houdt de houder het document levend en actueel.

De houder geeft aan dat er tweemaandelijks een teamvergadering plaatsvindt. De onderdelen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn onder de beroepskrachten verdeeld. Er wordt zorg voor gedragen dat de beroepskrachten ook elk jaar een ander onderwerp belichten. Indien een teamvergadering door bijvoorbeeld ziekte niet doorgaat, dan wordt er bij de volgende teamvergadering extra onderdelen behandeld.

De houder draagt er zorg voor dat gedurende de opvang te allen tijde tenminste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen, conform de Regeling Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- EHBO certifica(a)t(en) (steekproef)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (januari 2022)

Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

De oppervlakte van de binnenspeelruimte is 80m². Het kindercentrum beschikt hiermee over voldoende ruimte voor 18 kindplaatsen. Deze ruimte is ingericht met verschillende speelhoeken zoals een verkleedhoek, bouwhoek en chillhoek. In de ruimte is ook een voetbaltafel en poppenhuis aanwezig. Er staan verschillende kasten met spel- en ontwikkelingsmateriaal, die zijn afgestemd op de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

De kinderen maken gebruik van de aangrenzende buitenruimte, waar een zandbak, wipwap en picknicktafel aanwezig is. Er wordt ook gebruik gemaakt van het grasveld dat naast het kindercentrum ligt. Op het grasveld is ook een ingegraven trampoline aanwezig. Er is sprake van een buitenspeelruimte met voldoende ruimte voor 18 kindplaatsen.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Accommodatie zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)

Overzicht getoetste inspectie-items

| |
|---|
| Pedagogisch klimaat |
| Pedagogisch beleid |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Pedagogische praktijk |
| <p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang) |
| Personeel en groepen |
| Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang |
| <p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; |

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder

draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Royal Kids
Vestigingsnummer KvK : 000034140972
Aantal kindplaatsen : 18

Gegevens houder

Naam houder : Roelofje van Dijk
KvK nummer : 65414438
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD IJsselland
Adres : Postbus 1453
Postcode en plaats : 8001 BL ZWOLLE
Telefoonnummer : 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door : A. Vredenburg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Staphorst
Adres : Postbus 2
Postcode en plaats : 7950 AA STAPHORST

Planning

Datum inspectie : 01-03-2022
Opstellen concept inspectierapport : 14-03-2022
Zienswijze houder : 29-03-2022
Vaststelling inspectierapport : 29-03-2022
Verzenden inspectierapport naar houder : 29-03-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 29-03-2022

Openbaar maken inspectierapport

: 12-04-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.